

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

A nem közművel összegyűjtött kötelező helyi közzolgáltatás ellátására

Mely létrejött egyrészről **Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselőtestülete** – képviseletében: **Dr. Czira Szabolcs polgármester** – (2750 Nagykőrös, Szabadság tér 5. sz., adószám: 15395175-2-13, bankszámlaszám: 10915008-00000003-70920005) mint **Megbízó** (továbbiakban: Megbízó), másrészről a **KÖVA-KOM Nonprofit Zrt.** – képviseletében: **Vozárné Ragó Ildikó vezérigazgató** – (2750 Nagykőrös, Lőrinc pap u. 3. sz. adószám: 10674158-2-13, bankszámlaszám: 10915008-00000003-73560002) mint Megbízott (továbbiakban: Szolgáltató) együtt felek (továbbiakban: Felek) között, alulírott helyen és időben az alábbi feltételek mellett:

I. Preambulum

1. Jelen szerződés a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 9. §. 1 bek. j. pontja szerinti ajánlatkérő és az olyan, százszázalékos tulajdonában lévő gazdálkodó szervezet köt egymással, amely felett az ajánlatkérő - tekintettel a közfeladat, illetve a közzolgáltatás ellátásáért vagy ellátásának megszervezéséért jogszabályon alapuló felelősségére - a stratégiai és az ügyvezetési jellegű feladatok ellátását illetően egyaránt teljes körű irányítási és ellenőrzési jogokkal rendelkezik, és éves nettó árbevételének kevesebb mint 20%-a származik a nyílt piacról.
2. A Szolgáltató nyilatkozik, hogy a végzendő hulladékkezelési tevékenységnek megfelelő környezetvédelmi hatósági engedéllyel rendelkezik.

II. A szerződés célja

A szerződés célja az önkormányzat és a közzolgáltató közötti kapcsolatrendszer szabályozása, amelynek eredményeként az önkormányzat Nagykőrös város közigazgatási területén a nem közművel összegyűjtött szennyvízzel kapcsolatos kötelező helyi közzolgáltatási kötelezettségének a Szolgáltató útján tesz eleget, ezáltal biztosítja, hogy Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testületének a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó kötelező helyi közzolgáltatásról szóló 5/2014. (IV.25.) önkormányzati rendelete előírásainak megfelelően

- a környezetvédelmi, valamint
- a köztisztaság és közegészségügyi követelmények megvalósuljanak.

III. A közzolgáltatás ellátásával kapcsolatos általános szabályok

1. Szolgáltató vállalja, a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény

(továbbiakban: Vgtv.) 44/F §-a szerint a környezetvédelmi előírások megtartása mellett Nagykőrös város közigazgatási területére eső, az önkormányzat helyi rendeletében megfogalmazottak szerinti nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz gyűjtését és szállítását, valamint a hulladék megfelelő módon történő kezelését, ártalmatlanítását.

2. Szolgáltató vállalja, hogy biztosítja a közzolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátását.

2.1 Biztosítja a közzolgáltatás meghatározott rendszer, módszer és gyakoriság szerinti teljesítését. A Szolgáltató vállalja, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtését elszállítását és ártalommentes elhelyezését az önkormányzat rendeletében meghatározott formában.

- 2.2 Biztosítja a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű járművet, gépet, eszközt és berendezést.
 - 2.3 Biztosítja a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazását.
 - 2.4 Elvégzi a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztéseket, beruházásokat és karbantartásokat.
 - 2.5 A Szolgáltató a közszolgáltatás teljesítésére közreműködőt vagy teljesítési segédet vehet igénybe, figyelemmel a Kbt. vonatkozó előírásaira. A Szolgáltató a közreműködőért és a teljesítési segédért teljes jogú felelősséggel tartozik.
 - 2.6 A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítására a Szolgáltató a Megbízó által rendeletben meghatározott ártalmatlanító helyet veszi igénybe.
 - 2.7 A Szolgáltató köteles a közszolgáltatói tevékenységéről a Vgtv 44/H §-a szerint évente részletes beszámolót készíteni, és azt a Megbízónak benyújtani.
 - 2.8 Létrehozza és működteti a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatási rendszert, és gondoskodik a rendszeres nyilvántartás folyamatos vezetéséről.
 - 2.8.1 Adminisztratív feladatok:
 - 2.8.1.1 Könyvelés, számvitel, bérszámfejtés
 - 2.8.1.2 Adminisztráció, nyilvántartás
 - 2.8.1.3 Adatbázis-kezelés, a vonatkozó jogszabályokban előírt adatszolgáltatás teljesítése,
 - 2.8.1.4 Jogi ügyvitel
 - 2.8.2 Díjbeszedés:
 - 2.8.2.1 számlázás
 - 2.8.2.2 díj érvényesítése
 - 2.8.2.3 hátralékos díj kezelése
 - 2.8.3 A közszolgáltatás igénybevételére irányuló közüzemi szerződés kezelése, ezen belül a közüzemi szerződés:
 - 2.8.3.1 megkötése
 - 2.8.3.2 nyilvántartása
 - 2.8.3.3 módosítása
 - 2.8.3.4 megszüntetése.
 - 2.8.4. Ügyfélszolgálati feladatok ellátása, ezen belül:
 - 2.8.4.1 ügyfelek tájékoztatása
 - 2.8.4.2 ügyfélbejelentések kezelése
 - 2.8.4.3 ügyfélpanaszok kivizsgálása
 - 2.8.4.4 számlareklamációk kezelése
 - 2.8.4.5 személyes ügyfélszolgálat működtetése
 - 2.8.4.6 telefonos ügyfélszolgálat működtetése
 - 2.8.4.7 internetes honlap működtetése
 - 2.9 Szolgáltató saját költségére köteles a közszolgáltatáshoz kapcsolódó felelősségbiztosítást kötni, beleértve a tevékenységével okozott környezeti károk elhárítására vonatkozó környezetvédelmi biztosítást is, és azokat a Megbízó részére igazolni.
3. A közszolgáltatás teljesítése alóli mentesülés szabályai:
- 3.1 Amennyiben a Szolgáltató az esedékes szolgáltatást elvégezni nem tudja (pl.: gépjármű meghibásodás, időjárási körülmények), úgy köteles helyettesítéséről gondoskodni, arra engedéllyel és kapacitással rendelkező helyettes útján.
 - 3.2. Egyik fél sem követ el szerződésszegést, ha kötelezettségei teljesítését vis maior akadályozza meg, amely a Szerződés aláírásának időpontja után következett be.
 - 3.2.1. Vis maior alatt értendők különösen elemi csapások, sztrájkok vagy egyéb munkahelyi zavargások, hadüzenettel indított vagy anélküli háborúk, blokádok, zendülés, lázadás, járványok, földrengések, földcsuszamlások, földrendések, viharok, villámcsapások, áradások, zavargások, robbantások, valamint egyéb hasonló, előre

nem látható események, amelyek mindkét fél érdekkörén kívül merülnek fel, és amelyeket a felek kellő gondoskodással sem tudnak kiküszöbölni.

4. A Megbízó kötelezettségei:

- 4.1 A közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátáshoz szükséges információkat a Szolgáltató számára szolgáltatja.
- 4.2 Elősegíti a településen működtetett különböző közszolgáltatások összehangolását.

IV. A hatósági áras díjképzés alapelvei

1. Szolgáltatót az általa végzett közszolgáltatásért díjazás – továbbiakban Szolgáltatási Díj - illeti meg, melyet a közszolgáltatást igénybe vevőktől, vagy igénybevételére kötelezett felhasználóktól jogosult beszedni.
2. A közszolgáltatás alkalmazható díját a szippantott szennyvízre vonatkozó rezsicsökkentésről, valamint egyes törvényeknek a további rezsicsökkentéssel összefüggő módosításáról szóló 2013. évi CXIV. törvény vonatkozó rendelkezései alapján kell alkalmazni.
3. Az egységni díjtétel a számlázás és díjbeszedés költségeit is tartalmazza.
4. A közszolgáltatási díj megállapítása az általános forgalmi adó nélkül számított egységni díjtétel meghatározásával történik.
5. Az egységni díjtétel a nem közművel összegyűjtött közszolgáltatás esetén elszállításra átvett térfogat szerint meghatározott díj.
6. A Szolgáltató a közszolgáltatás ellátása mellett engedélyének megfelelően egyéb tevékenységeket is folytathat, amelynek díját maga határozza meg.
7. A kötelezően ellátandó közszolgáltatás kereteibe nem tartozó más szolgáltatás költségeit, elszámolását és díját szigorúan el kell különíteni, és e költségeket a közszolgáltatás díjából nem lehet finanszírozni.
7. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben Megbízó - rendeletében szabályozott módon - a közszolgáltatás igénybe vevő, vagy igénybevételre kötelezett felhasználó részére díjkedvezményt vagy mentességet állapít meg, az ennek következtében a Szolgáltatónál jelentkező díjbevétel kiesést tárgyhónap követő hónap 15. napjáig köteles megfizetni.
8. A hulladékkezelési közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlanulajdonost terhelő díjhátralék kiegyenlítésére vonatkozó eljárást a Vgtv. szabályozza.
9. A Megbízott jogosult a Megbízó részére a költségvetésben meghatározott összegű normatív támogatás összegét negyedévenként a Megbízótól igényelni, aki köteles azt 8 napon belül a Megbízott bankszámlájára átutalni.

V. A szerződés hatálya

1. A szerződés 2022. január 1-jétől 2024. december 31-ig hatályos.

VI. A szerződés módosítása

A szerződést a Felek csak akkor módosíthatják, ha a szerződést követően beállott körülmény miatt a szerződés valamelyik fél lényeges vagy jogos érdekét sérti. Ha a közszolgáltatási szerződés megkötését követően alkotott jogszabály a közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az valamelyik szerződő fél lényeges és jogos érdekeit sérti, vagy a módosítást kötelező jelleggel előírja, a szerződő felek egybehangzó akaratával a szerződést módosítják.

VII. A szerződés megszűnése

1. A szerződés megszűnik:
 - az V. pontban meghatározott időtartam elteltével ;
 - a Szolgáltató jogutód nélküli megszűnésével;
 - elállással, ha a teljesítés még nem kezdődött meg;
 - felmondással.
2. A Szolgáltató a közszolgáltatási szerződéstől a teljesítés megkezdéséig elállhat, azt követően a szerződést felbonthatja, ha a közszolgáltatási szerződés megkötését követően alkotott jogszabály a közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a Szolgáltatónak a közszolgáltatás szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.
3. A szerződés megszűnik a Megbízó általi felmondással:
 - 3.1. ha Szolgáltató a közszolgáltatás ellátása során a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy hatósági előírásokat súlyosan megsértette, és a jogsértés tényét bíróság vagy hatóság jogerősen megállapította,
 - 3.2. ha a Szolgáltató a közszolgáltatási szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróhatóan súlyosan megszegte.
4. A Szolgáltató a közszolgáltatási szerződést felmondhatja, ha a Megbízó a közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettséget a Szolgáltató felszólítása ellenére súlyosan megsérti, és ezzel a Szolgáltatónak kárt okoznak, vagy akadályozzák a közszolgáltatás teljesítését.
5. A közszolgáltatási szerződés felmondási ideje hat hónap.
6. A felmondási idő alatt a Szolgáltató a közszolgáltatást változatlan feltételekkel köteles teljesíteni.

VIII. Vegyes és záró rendelkezések

1. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyv, a Vgtv., illetve annak végrehajtási rendeletei vonatkozó rendelkezései az irányadók.
2. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés alapján felmerülő vitás kérdéseket elsősorban egyeztetéssel tisztázzák. Az egyeztetések eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz.
3. A Felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag hat példányban aláírták.

Nagykőrös, 2022. február

.....

MegbízóMegbízott

Dr. Czira Szabolcs

polgármester

.....

Vozárné Ragó Ildikó

vezérigazgató

Jogi ellenjegyző:

.....

Pénzügyi ellenjegyző:

.....