

Nagykőrös Város Önkormányzat
2750 Nagykőrös, Szabadság tér 5.

Tárgy: Nagykőrös Város Önkormányzat és Kóva Zrt.
között hirdetésszervező tevékenységre vonatkozó
együttműködési megállapodás jóváhagyása

K I V O N A T

Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testület
2012. május 31-i ülésének jegyzőkönyvéből

64/2012. (V. 31.)

önkormányzati határozat

1. Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete, az Önkormányzati Hírek Szerkesztő-bizottságának javaslatára, különösen a helyi gazdaság erősítése és fejlődésének elősegítésére tekintettel, dönt a hirdetésszervezői tevékenység bevezetéséről.
2. Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, a 2. számú melléklet szerinti együttműködési megállapodás aláírására.
3. Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete elrendeli a Kőrösi Vagyonkezelő Zrt. értesítését.

Határidő: 1. pont: 2012. május 31.
2.-3. pont: döntést követő 5 nap
Felelős: Dr. Czira Szabolcs polgármester

K.m.f.

Dr. Czira Szabolcs sk.
polgármester

Dr. Nyíkos Sára sk.
jegyző

Illés Sándor sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

Dénes Dénes sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

A kivonat hitelül:

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről

Nagykőrös Város Önkormányzata

Székhely: 2750 Nagykőrös, Szabadság tér 5.

Képviselő: Dr. Czira Szabolcs polgármester

mint átadó (továbbiakban: Átadó),

másrészről

Kőrösi Vagyonkezelő Zrt.

Székhely: 2750 Nagykőrös, Lőrinc pap u. 3.

Képviselő: Ivaskó Csaba vezérigazgató

mint kötelezett (továbbiakban: Kötelezett)

között alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

I. Az együttműködési megállapodás tárgya:

Nagykőrös Város Önkormányzatának az önkormányzat lakossággal történő kapcsolattartásáról és az ehhez kapcsolódó havi rendszerességgel megjelenő ingyenes kiadványról szóló 2/2006. (II.16.) ÖT. sz. rendelete alapján Nagykőrös Város Önkormányzat kiadásában megjelenő Önkormányzati Hírek ingyenes tájékoztató kiadványban megjelentetni kívánt hirdetések közvetítése, amely összeegyeztethető az Önkormányzati Hírek stílusával, szellemiségével, színvonalával.

II. Kötelezett jogai és kötelezettségei:

- a. Kötelezett jogosult a kiadványban, maximum 2 oldal terjedelemtől kezdve hirdetések közvetítésére (hirdetésszervezés, hirdetésfelvétel, hirdetésszerkesztés) az Önkormányzati Hírek Szerkesztő-bizottsága felé
- b. Kötelezett köteles, minden hét kedd 10 óráig, a megjelentetni kívánt hirdetéseket, megjelentethető formában a tanacsado@nagykoros.hu e-mail címre eljuttatni
- c. Kötelezett köteles az eredményes hirdetésközvetítés érdekében mindent megtenni, tőle elvárható módon.
- d. Kötelezett köteles díjat fizetni, a IV. pontban foglaltak szerint Átadó által megküldött számla ellenében a számla kézhezvételétől számított 10 napon belül.
- e. Kötelezett köteles a hirdetési díjak kialakításánál figyelembe venni az Önkormányzati Hírek szellemiségét, valamint a helyi gazdaság erősítése érdekében, helyi vállalkozói kedvezményt biztosítani
- f. Kötelezett köteles az Átadót tájékoztatni a befolyt bevételekről és kiszámlázott hirdetésfelületekről havonta, tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig.

III. Átadó jogai és kötelezettségei:

- a. Átadó köteles a hirdetések megjelentetésére

- b. Átadó nevében, a 2/2006. (II.16.) ÖT. sz. rendelete alapján, a lap szerkesztését végző Szerkesztő-bizottság fenntartja azon jogát, hogy nem engedélyezi annak a hirdetésnek a megjelenését, amelynek kialakítása, szövege, tartalma, megjelenítése a hatályos jogszabályokba, a Magyar Reklámetikai Kódex rendelkezéseibe vagy jó erkölcsbe ütközik.
- c. Átadó nevében, a 2/2006. (II.16.) ÖT. sz. rendelete alapján, a lap szerkesztését végző Szerkesztő-bizottság jogosult a hirdetés megjelenési helyének meghatározására.

IV. Kötelezett által fizetendő díj

A kötelezett által fizetendő díj oldalanként, a Kötelezett által ténylegesen kiszámlázott hirdetési felület és oldalfelület aránya, a 26.902 Ft oldal előállítási költséghez viszonyítva.

V. Kapcsolattartásra jogosult személyek

- a. Átadó részéről: dr. Körtvélyesi Attila települési képviselő
- b. Kötelezett részéről: Ivaskó Csaba vezérigazgató

VI. Egyéb rendelkezések

Jelen együttműködési megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos Ptk. szabályai az irányadóak.

Jelen együttműködési megállapodást a felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Nagykőrös,

.....
Átadó

Dr. Czira Szabolcs polgármester
Nagykőrös Város Önkormányzata

.....
Kötelezett

Ivaskó Csaba vezérigazgató
KŐVA Zrt.

Tárgy: Képviselői tiszteletdíj folyósításának
felfüggesztése

K I V O N A T

Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testület
2012. május 31-i ülésének jegyzőkönyvéből

65/2012. (V. 31.)

önkormányzati határozat

1. Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete László Ferenc települési képviselő tiszteletdíjának folyósítását Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testület 47/2012 (IV.26.) önkormányzati határozatában foglaltakra tekintettel – Nagykőrös Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2011. (IV.1.) önkormányzati rendelet 20.§-a alapján- felfüggeszti.
2. Az 1. pontban meghatározott időtartam: a 47/2012. (IV.26.) önkormányzati határozat hitelestésített kivonatának az érintett képviselő által történő átvételét követő időszak, figyelemmel az SZMSZ 60. § (6) bekezdésében foglaltakra.

Határidő: 2012. május 31.

Felelős: Dr. Czira Szabolcs polgármester

K.m.f.

Dr. Czira Szabolcs sk.
polgármester

Dr. Nyíkos Sára sk.
jegyző

Illés Sándor sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

Dénes Dénes sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

A kivonat hitelül:

Nagykőrös Város Önkormányzat
2750 Nagykőrös, Szabadság tér 5.

Tárgy: Nagykőrös Város Önkormányzat Rehabilitációs Szakkórháza és Rendelőintézet Fáskert u. 1. sz. alatti ingatlanának telekalakítása és a kialakult új ingatlan kezelői szervezetének változása

K I V O N A T

Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testület
2012. május 31-i ülésének jegyzőkönyvéből

66/2012. (V. 31.)

önkormányzati határozat

1. Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete tulajdonát képező nagykőrösi belterület 3394/1 és 3394/2 hrsz-ú ingatlanok mellékelt vázrajz szerinti telekalakítása után a 3394/2 hrsz-ú 1ha. 2918 m² területű ingatlan kezelői feladatainak ellátását a Nagykőrös Város Önkormányzat Rehabilitációs Szakkórháza és Rendelőintézettől visszavonja és egyidejűleg a feladat ellátásával (1ha.2918m² évi kétszeri kaszálása) az Intézményellátó Gondnokságot megbízza.
2. Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete szükséges pénzügyi fedezetet a 2012. évi költségvetése céltartalékában a zöldfelület kezelésére megjelölt összeg terhére biztosítja.
3. Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete elrendeli, hogy a 3394/2 hrsz-ú ingatlan besorolása a megnövekedett területtel továbbra is a korlátozottan forgalomképes vagyoni körben maradjon.
4. Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete az érintet intézmények értesítését elrendeli.

Határidő: 1.-2. pont: 2012. május 31.

3-4 pontokra: 2012. június 1.

Felelős: Dr. Czira Szabolcs polgármester

K.m.f.

Dr. Czira Szabolcs sk.
polgármester

Dr. Nyíkos Sára sk.
jegyző

Illés Sándor sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

Dénes Dénes sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

A kivonat hitelül:

Nagykőrös Város Önkormányzat
2750 Nagykőrös, Szabadság tér 5.

Tárgy: MSZP helyi szervezetének helyiségbérlete

K I V O N A T

Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testület
2012. május 31-i ülésének jegyzőkönyvéből

67/2012. (V. 31.)

önkormányzati határozat

1./Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete utasítja a Kőva Zrt.-t a Széchenyi tér 17. sz. alatti irodaház I. emeleti 3-4-5 sz. összesen 101 m²-es helyiség tényleges használatának vizsgálatára, valamint az MSZP helyi szervezetének bérleti szerződés meghosszabbítására irányuló szándéka esetén, kössön bérleti szerződést maximum 5 év időtartamra 2012. június 1-től kezdődően 230 Ft./m²/hó +áfa+ rezsi bérleti díj alkalmazásával.

2./Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete az érintettek értesítését elrendeli.

Határidő: 1.-2. pont: 2012. május 31.

Felelős: 1. pont: Dr.Czira Szabolcs polgármester, Ivaskó Csaba vezérigazgató
2. pont: Dr. Czira Szabolcs polgármester

K.m.f.

Dr. Czira Szabolcs sk.
polgármester

Dr. Nyíkos Sára sk.
jegyző

Illés Sándor sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

Dénes Dénes sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

A kivonat hitelélül:

Nagykőrös Város Önkormányzat
2750 Nagykőrös, Szabadság tér 5.

Tárgy: Nagykőrös, Ceglédi út 26. (hrsz.: 254) szám alatti Kinizsi Sporttelep lelátó épület homlokzat felújításának támogatása

K I V O N A T

Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testület
2012. május 31-i ülésének jegyzőkönyvéből

68/2012. (V. 31.)

önkormányzati határozat

1. Nagykőrös Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 604.298 forint összegért megrendeli a Nagykőrösi Kinizsi-TL Futball Club kezelésében lévő, Nagykőrös, Ceglédi út 26. (hrsz.: 254) szám alatti Sporttelep lelátó épület homlokzat felújítását a mellékelt árajánlat szerint.
A munkák elvégzésével a KÖVA Zrt.-t (Nagykőrös, Lőrinc pap u. 3.) bizza meg.
2. Nagykőrös Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1. pontban nevezett munkák költségeinek fedezetére - Nagykőrös Város Önkormányzat 2012. évi költségvetéséről szóló rendeletének (6/2012. (II. 17.) önkormányzati rendelet) 13 melléklet II/2 sorában -, az épített örökség helyi értékeinek védelmére elkülönített forrást jelöli meg.
3. Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert az 1. pont szerinti összeg Nagykőrös Város Önkormányzat 2012. évi költségvetéséről szóló rendeletének módosításakor történő átvezetésének előterjesztésére.
4. Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a mellékelt vállalkozási szerződés aláírására.

Határidő: 1-2. pont: 2012. május 31.
3. pont: 2012. június 28.
4. pont: döntést követő 5 napon belül
Felelős: Dr. Czira Szabolcs polgármester

K.m.f.

Dr. Czira Szabolcs sk.
polgármester

Dr. Nyíkos Sára sk.
jegyző

Illés Sándor sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

Dénes Dénes sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

A kivonat hitelélül:

Nagykőrös Város Önkormányzat
2750 Nagykőrös, Szabadság tér 5.

Tárgy: Nagykőrös 14535/13 és 14535/14 hrsz-ú ingatlanok megvásárlásra történő felajánlása

K I V O N A T

Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testület
2012. május 31-i ülésének jegyzőkönyvéből

69/2012. (V. 31.)

önkormányzati határozat

1. Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete állásfoglalása szerint a Nagykőrös zártkert **14535/13** hrsz-ú 2600 m² és zártkert **14535/14** hrsz-ú 1440 m² területű ingatlanok megvásárlása önkormányzati tulajdonú terület gazdasági célú fejlesztési lehetőségének elősegítése miatt önkormányzati és városi érdekek illetve távlati terület fejlesztési célnak megfelel, ezért elrendeli azok megvásárlását az értékbecsléstől, becsléstől eltérően 1.100.000.-Ft. teljes vételárért.
2. Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete az ingatlanok megvásárlásához szükséges pénzügyi fedezetet a 2012 évi költségvetése terhére biztosítja.
3. Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete elrendeli, hogy az ingatlanok önkormányzati tulajdonba kerülését követően a forgalomképes vagyoni körben kerüljenek nyilvántartásra.
4. Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete az 1. pont szerinti ingatlanok mellékelt adásvételi szerződéstervezetének aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Határidő: 1.-2.,4. pont: Jegyzőkönyv hitelesítését követő 30 nap
3. pont: Az önkormányzati tulajdon földhivatali bejegyzését követő 30 nap.
Felelős: Dr. Czira Szabolcs polgármester

K.m.f.

Dr. Czira Szabolcs sk.
polgármester

Dr. Nyíkos Sára sk.
jegyző

Illés Sándor sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

Dénes Dénes sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

A kivonat hitelül:

ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről Szemenyei Antal (született: anyja neve:, szem. ig. sz., adószáma:, szaj....., lakcímoz.) 2750 Nagykőrös, sz. alatti lakos, mint Eladó (továbbiakban: Eladó)

másrészről **Nagykőrös Város Önkormányzat** (székhely: 2750 Nagykőrös, Szabadság tér 5.) képviseletében: Dr. Czira Szabolcs polgármester, és Kiss Péter pénzügyi irodavezető ellenjegyző, mint Vevő (továbbiakban: Vevő) együttesen felek (továbbiakban: Felek) között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

1. Fent nevezett Eladó eladja ezennel örökre és visszavonhatatlanul a kizárólagos tulajdonát képező nagykőrösi **zártkert 14535/13 hrsz.** alatt felvett 2600 m² területű szántó megnevezésű 1,82 AK értékű és **zártkert 14535/14 hrsz.** alatt felvett 1140 m² területű, szántó megnevezésű, 1,01 AK értékű tehermentes ingatlanait, a mindkét fél által elfogadott 1.100.000.-Ft, azaz egymillió-egyszázezer forint teljes vételár összegért.

2. Fent nevezett Vevő megveszi az 1.) pontban megnevezett ingatlanokat megtekintett állapotban, az előző pontban írt vételár összegért, mely vételár hiánytalan átvételét a Vevő jelen szerződés aláírásával is elismeri és nyugtázza.

3. Eladó a jelen szerződés aláírásával megengedi, és feltétlen beleegyezését adja ahhoz, hogy az 1./ pontban írt ingatlanokra a tulajdonjogot vevő javára – adásvétel jogcímén – az ingatlan nyilvántartásba minden további megkérdezése nélkül bejegyezzék. Vevő a bejegyzést a maga részéről is így kéri.

4. Eladó büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti, hogy nincs tudomása olyan tényről vagy körülményről, mely a jelen jogügylet létrejöttét, a vevő tulajdonszerzését, illetve háborítatlan birtoklását akadályozná.

5. Szerződő felek megbízást adnak a Dr. Papp Katalin Ügyvédi Irodának (Dr. Papp Katalin ügyvédnek, Cegléd, Körösi út 5. sz.), hogy őket a jelen szerződéssel kapcsolatban valamennyi hatóság előtt teljes jogkörrel képviselje.

6. Vevő az ingatlanok birtokába a mai nappal lép. Vevő a birtokba lépés napjától kezdődően viseli a kárveszélyt, a fenntartással járó költségeket, az ingatlanokat a mai naptól kezdődően jogosult kizárólag használni, hasznosítani és azzal szabadon rendelkezni. Vevő a birtokba lépés napjától kezdődően viseli az esetleges adókat és közterheket, ugyancsak őt terheli a jelen vagyónáruházásból eredő kiadás, és költség.

7. Szerződő felek közül Eladó Magyar állampolgár, míg a vevő képviseletében eljáró Dr. Czira Szabolcs polgármester a felhatalmazást a 69/2012.(V.31.) számú önkormányzati határozattal megkapta az ingatlanok megvásárlására. A felek kölcsönösen kijelenti, hogy ügyletkötési képességükben korlátozva nincsenek.

.....
Eladó

.....
Vevő

.....
Ügyvéd

8. A felek megértették és tudomásul vették a jelen jogügyletkez kapcsolódó adó-, és illetékjogszabályokról történő tájékoztatást. A vevő a hatályos jogszabályok alapján, mint helyi önkormányzati szerv, személyes illetékmentességet élvez.

9. Szerződő felek a jelen szerződésből eredhető esetleges vitás kérdéseik elbírálására kikötik a Nagykőrösi Városi Bíróság kizárólagos illetékességét.

10. Eljáró ügyvéd tájékoztatja a feleket, hogy a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. Tv. (a továbbiakban: Pmt.) alapján azonosítási kötelezettség terheli az Eladó és Vevő adatai vonatkozásában. A felek adatai a Pmt. rendelkezései alapján jelen szerződésben kerülnek rögzítésre, a felek adatszolgáltatása és az általuk bemutatott személyazonosság igazolására a Pmt. szabályai szerint alkalmas okirat bemutatása alapján. Szerződő felek jelen szerződés aláírásával hozzájárulnak ahhoz, hogy az eljáró ügyvéd a személyi adataikat tartalmazó okmányokról fénymásolatot készítsen, és adataikat kezelje a jelen szerződéshez kapcsolódó megbízás teljesítése érdekében

12. Szerződő felek a jelen szerződést ügyvédi tényvázlatnak is tekintik.

Szerződő felek a fenti szerződést, mint akaratunkkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírták.

Kelt: Nagykőrös, 2012.

.....
Szemenyei Antal
eladó

.....
Nagykőrös Város Önkormányzat
képviselő
Dr. Czira Szabolcs
polgármester
vevő

.....
Kiss Péter
pénzügyi irodavezető
ellenjegyző

Alulírott Dr. Papp Katalin 2700 Cegléd, Körösi út 5. sz. alatti székhelyű ügyvéd tanúsítom, hogy miután szerződő felek az okiratot elolvasták, azt előttem saját kezűleg írták alá.

Nagykőrös, 2012.

Ellenjegyzem:

Dr. Papp Katalin
ügyvéd

Tárgy: Szociális bérlakások pályáztatása

K I V O N A T

Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testület
2012. május 31-i ülésének jegyzőkönyvéből

70/2012. (V. 31.)

önkormányzati határozat

1. Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Nagykőrös Abonyi u. 2/8, és Eötvös K. u.3/3 sz. alatti önkormányzati bérlakásokra a KŐVA Zrt. részéről szociális rászorultság alapján kiírásra kerülő mellékelt pályázati felhívást és szerződés tervezetet az Abonyi u. 2/8, és Eötvös K. u. 3/3. sz. lakásokra jóváhagyja.
2. Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete a KŐVA Zrt. értesítését elrendeli.

Határidő: 1. pont: 2012. május 31.
2. pont: 2012. június 5.

Felelős: Dr. Czira Szabolcs polgármester

K.m.f.

Dr. Czira Szabolcs sk.
polgármester

Dr. Nyíkos Sára sk.
jegyző

Illés Sándor sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

Dénes Dénes sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

A kivonat hitelélül:

Tárgy: Skoda Superb személygépkocsi értékesítése

K I V O N A T

Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testület
2012. május 31-i ülésének jegyzőkönyvéből

71/2012. (V. 31.)

önkormányzati határozat

1. Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete nettó 2.190.000 Ft eladási áron értékesíti a KUD-630 forgalmi rendszámú gépjárművet az Önkormányzati Tűzoltóság Nagykőrös számára.
 - a.) Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért a Nagykőrös Város Önkormányzat tulajdonában lévő Skoda Superb típusú személygépkocsi értékesítésével.
 - b.) Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy a közfeladat ellátása érdekében az Önkormányzati Tűzoltóság Nagykőrös számára történő értékesítés indokolja a versenyeztetés mellőzését.
 - c.) Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete a hivatalos forgalmi értékelés alapján nettó 2.190.000 Ft összegben állapítja meg a Skoda Superb személygépkocsi eladási árát.

2. Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Dr. Czira Szabolcs polgármestert az adásvételi szerződés megkötésére.

Határidő: 2012. június 15.

Felelős: Dr. Czira Szabolcs polgármester

K.m.f.

Dr. Czira Szabolcs sk.
polgármester

Dr. Nyíkos Sára sk.
jegyző

Illés Sándor sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

Dénes Dénes sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

A kivonat hitelül:

Tárgy: Nagykőrös Csónakázó tó hasznosítása

K I V O N A T

Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testület
2012. május 31-i ülésének jegyzőkönyvéből

72/2012. (V. 31.)

önkormányzati határozat

- 1.) Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete Nagykőrös Csónakázó tó természeti és történelmi táji elemek rehabilitációja című pályázat keretében felújított 254 hrsz-ú ingatlanon lévő kizárólag a Csónakázó tó területének teljeskörű kezelői feladatainak ellátásával a KÖVA Zrt.-t megbízza az 1. sz. melléklet szerinti üzemeltetési szerződés alapján.
- 2.) Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete az 1.) pontban meghatározott feladat ellátásra a 2012. évi költségvetés ár és belvízvédelemmel összefüggő tevékenység szakfeladat terhére 1.150.000 Ft + ÁFA költséget biztosít.
- 3.) Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete elrendeli, hogy az 1.) pont szerinti Csónakázó tó területét a kezelő, pályázati eljárás keretében határozott idejű bérbeadás útján hasznosítsa az alábbi célokra:
 - rekreációs tevékenység
 - kereskedelmi és vendéglátó tevékenység
- 4.) Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2. sz. mellékletben szereplő pályázati felhívást hirdeti meg a Csónakázó tó hasznosítására vonatkozóan.
- 5.) Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 3. sz. mellékletben szereplő házirendet elfogadja.
- 6.) Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a szükséges egyeztetéseket követően a támogató nyilatkozat megadására a Csónakázó tó hasznosítására vonatkozó pályázati eljárásban.
- 7.) Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testület a KÖVA Zrt. értesítését elrendeli.

Határidő: 1.)pont: 2012. május 31.

2.) pont: 2012. május 31.

3.) pont: 2012. május 31.

4.) pont: pályázati felhívás kiírására 2012. június 5.

5.) pont: 2012. május 31.

6.) pont: pályázatok bontását követő öt munkanapon belül

7.) pont: 2012. június 1.

Felelős: 1.),2.), 4.), 5.), 6.),7.) pont: Dr. Czira Szabolcs polgármester

1.), 3.) pont: Ivaskó Csaba vezérigazgató

K.m.f.

Dr. Czira Szabolcs sk.
polgármester

Dr. Nyíkos Sára sk.
jegyző

Illés Sándor sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

Dénes Dénes sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

A kivonat hitelélül:

ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS

a

Nagykőrös Csónakázó tó és környezetére

TERVEZET

Amely létrejött az alulírott napon és helyen egyrésztől **Nagykőrös Város Önkormányzata** képviselőjében: **Dr. Czira Szabolcs polgármester** (2750 Nagykőrös, Szabadság tér 5. bankszámlaszám: 10915008-00000003-73560002), mint Tulajdonos (továbbiakban: Megbízó), másrésztől a **Kőrösi Vagyonkezelő Zrt.** képviselőjében : **Ivaskó Csaba** vezérigazgató (Cg.: 13-10-040086, adószám: 10674158-2-13, bankszámlaszám: 10915008-00000003-03560002, vezérigazgató) 2750 Nagykőrös, Lőrinc pap u. 3. sz., mint Üzemeltető (továbbiakban: Megbízott), együtt felek (továbbiakban: Felek) között, alulírott helyen és időben az alábbi feltételek mellett:

Előzmények

Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 72/2012.(V.31.) ÖT. sz. határozatával a Nagykőrös Csónakázó tó természeti és történelmi táji elemek rehabilitációja című pályázat keretében felújított 254 hrsz-ú ingatlanon lévő kizárólag a Csónakázó tó területének (továbbiakban: Csónakázó tó) teljeskörű kezelői feladatainak ellátásával a Köva Zrt.-t megbízta 2012. június 1-jétől.

I. A Csónakázó tó üzemeltetésére vonatkozó jogok és kötelezettségek

1. Megbízott jogosult használni a fentiekben megjelölt ingatlant, a használat során köteles Nagykőrös Csónakázó tó természeti és történelmi táji elemek rehabilitációja című pályázat vállalásait, a vonatkozó hatósági engedélyekben előírtakat figyelembe venni.
2. Megbízott köteles a mellékletben meghatározott feladatokat teljes körűen ellátni.
3. A Megbízott jogosult az ingatlan egészét, részterületét, valamint az azon található felépítményeket harmadik személynek használatba adni.
4. A 2. pontban meghatározott feladatok megbízási díja 2012. évben 1.150.000 Ft+Áfa, azaz egymillió-százötvenezer forint + áfa. 2013. évtől 1.950.000 Ft+ Áfa, azaz egymillió-kilencszázötvenezer forint +Áfa. A megbízási díjat a Felek két évente felülvizsgálják. A megbízási díj időarányos összegére vonatkozóan Megbízott tárgynegyedévet követő hónap 10. napjáig számlát állít ki, 15 napos fizetési határidővel.

II. Kártérítési felelősség

5. A Megbízott köteles a használt ingatlan vagyona tűz és elemi károk elleni vagyonbiztosítást kötni, melynek díját érvényesítheti a költségek között. A kezelésbe vett eszközökön bekövetkezett káresemények után biztosító által megfizetett kártérítés a Megbízottat illeti.
6. A szerződés időtartama alatt a használatba vett eszközökön a Megbízott hibájából történő esetleges elpusztulásából, vagy megrongálódásából eredő károkért a Megbízott a Ptk. szerinti felelősséggel tartozik.
7. A használatba adott vagyontárgyak működtetése során harmadik személynek okozott károkért Megbízott felel, ezen esetekre megfelelő biztosítást köt.

III. Megbízó jogai és kötelezettségei

8. A Megbízó biztosítja a Megbízott részére a sajtómegjelenést az Önkormányzati Hírek című Önkormányzati kiadású lapban.
9. A Megbízó jogosult – a szerződés tartalmával összefüggésben – az ingatlan, valamint az azon található felépítmények üzemeltetését, állapotát, a beruházások, munkálatok kivitelezését ellenőrizni, és észrevételeit, kifogásait írásban megtenni.

IV. Szerződés időtartama

10. Jelen szerződés 2012. június 1. napjától határozatlan időre jött létre. A szerződés a Felek közös megegyezése alapján meghosszabbítható.
11. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés megszűnik, ha bármelyik Fél a szerződést, azért mondja fel azonnali hatállyal, mert a másik Fél a szerződésben meghatározott kötelezettségét írásbeli figyelmeztetés ellenére ismételtelen olyan súlyosan megszegte, hogy a Felektől a szerződés fenntartása nem várható el.
12. A szerződés megszűnésekor a Megbízó köteles a Megbízottat a megbízás alapján harmadik személyekkel szemben vállalt esetleges kötelezettségei alól mentesíteni. Ezen személyek értesítése a Megbízó feladata.
13. A szerződés módosítása csak a Felek egybehangzó akarata alapján, írásban történhet. A szóban eszközölt módosítás érvénytelen.

V. Értesítések

14. A jelen Szerződéssel kapcsolatos bárminemű kommunikáció kizárólag írásos formában (ajánlott levél, fax, vagy e-mail) és az alábbiakban meghatározott személyek részére történő elküldés és azok visszaigazolása esetén tekinthető érvényesnek:

- (i) Megbízó részére: Nagykőrös Város Polgármestere
- (ii) Megbízott részére: Kőrösi Vagyonkezelő Zrt. vezérigazgatója

VI. Vegyes rendelkezések

15. A Szerződő felek elismerik egymással szemben a rendszeres és kölcsönös tájékoztatási, - legalább negyedévente történő egyeztetési, valamint együttműködési kötelezettségüket.
16. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos Polgári Törvénykönyv valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.
17. Ha a Szerződő Felek között a jelen szerződéssel kapcsolatosan bármilyen jogvita keletkezne, akkor a Szerződő felek megkísérlik azt békés úton rendezni, amennyiben ez nem sikerülne, úgy Szerződő felek kikötik a Nagykőrösi Városi Bíróság, vagy pedig ha az ügy elbírálására magasabb szintű bíróságnak van hatásköre, akkor a Pest Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét.

A megállapodást a Szerződő Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Nagykőrös, 2012.

Nagykőrös Város Önkormányzat

Dr. Czira Szabolcs

polgármester

Kőrösi Vagyonkezelő Zrt.

Ivaskó Csaba

vezérigazgató

Pénzügyi ellenjegyző:

Kiss Péter

pénzügyi irodavezető

Feladatleírás:

Nagykőrös, Csónakázó tó és környezetének zöldfelület-fenntartási munkái				
Parkfenntartási munkák egy évben				
	mennyiség	mértéke	össz.	mértéke
1. Öntözés				
1.1				
- tavaszi időszakban 20 liter/2 hét/db	66	db	79200	l/időszak
- nyári időszakban 40 liter/hét/db	66	db	242.880	l/időszak
- őszi időszakban 20 liter/2 hét/db	66	db	80.520	l/időszak
1.2 Cserjék, évelők öntözése				
Átlagos vízigény április 1- október 30-ig		3 l/db/nap		
4 hét esőszünet, vagyis 180 nap	570	db	307.800	l/év
2. Örökzöld és lombhullató cserjék, félcserjék				
(a munkálatok nyesedék elszállításával együtt értendő)				
2.1. Koratavaszi metszés (március) 1x-i alkalommal,	570	db		
2.2. Gyomlálás havonta áprilistól októberig,	110	m ²		
3. Évelők	1720	db		

**(a munkálatok nyesedék
elszállítással együtt
értendők)**

3.1. Koratavaszi és őszi
metszés, tisztítás 191 m2

3.2. Megújítási metszés,
tisztítás (áprilistól októberig) 191 m2

3.3. Gyomlálás kéthetente
(márciustól októberig) 191 m2

4. Gyep 1493 m2

**(a munkálatok nyesedék
elszállítással együtt
értendők)**

4.1. Nyírás, átlag heti 1x-i
alkalommal időjárástól
függően 1493 m2
(áprilistól októberig)

4.2. Tavaszi gyepszellőztetés 1493 m2

4.3. Tápanyag utánpótlás,
évente 1x 1493 m2

*DCM NPK 8-6-7+3 MgO
szerves-gyeptrágya
minigranulátum*

• Gyep vetés utáni harmadik
vágás után 8 kg/100 m2 0,7 100m2 10,451 kg

• Gyep tavasszal homokos
talajon (március-május) 10-15
kg/100 m2 1,7 100 m2 25,381 kg

• Gyep karbantartási időszakban (június-szeptember) 5-10 kg/100 m² 1 100 m² 14,93 kg

4.4. Új telepítésű gyep gyomlálása, és/vagy szelektív gyomirtása 1493 m²

havonta szükség szerint

5. Burkolt felület

Takarítás hetente 2x 1845 m²

6. Napi szemétszedés

Hetente 5x 15000 m²

7. Egyéb munkák:

7.1 Parkberendezési tárgyak szükség szerinti fenntartási munkái

Köztéri pad 13 db

köztéri hulladékgyűjtő 10 db

Kandeláber kicsi 23 db

Reflektor 4 db

Kerítés 820 m

egyéb műtárgyak

3 db

7.2 További feladat:

Biztosítani kell a tó ökológiai egyensúlyának fenntartását, a tó vízminőségének javítását, az ehhez szükséges feladatokat évente a Megbízóval egyeztetve kell meghatározni

Pályázati felhívás

A KŐVA Zrt (Nagykőrös, Lőrinc pap u. 3.) tel.: 06-53/550-250 fax: 06-53/550/251 E-mail cím: kovart@kovart.hu, továbbiakban: Kiíró) pályázati felhívást tesz közzé Nagykovács Város Önkormányzat tulajdonában lévő Nagykovács, Csónakázó tó (Hrsz: 254) hasznosítására Nagykovács Város Önkormányzat Képviselő-testületének 72/2012. (V.31.) önkormányzati határozata alapján.

A terület nagysága több mint másfél hektár melyből a tó felülete közel egy hektár. A tó 0,77 m átlagmélységű, mely az 1870-es évek óta üzemel, elsődlegesen a helyi lakosság pihenését szolgálja.

A pályázat benyújtható a teljes terület (vízfelület, valamint tó körüli terület kerítés belüli része) valamint rész terület hasznosítására is.

A tó felületének hasznosítására nyári időszakban elsődlegesen csónakázásra, vízi biciklizésre (a motoros járművek elkerülése mellett), téli időszakban elsősorban korcsolyázási, szánkózási tevékenységre vagy egyéb élményelemekre lehet pályázni.

A burkolt területen pattogatott kukorica, fagylalt, vattacukor, főtt kukorica stb. árusítására lehet pályázni.

A fenti célok valamelyikére külön-külön is lehet pályázatot benyújtani.

Eredményes Pályázattal határozott idejű legfeljebb **3 év időtartamra** szóló hasznosítási szerződés köthető, amely a futamidő lejártá után meghosszabbítható.

Részletes pályázati feltételeket a pályázati dokumentáció tartalmazza.

Pályázati dokumentáció átvehető díjmentesen a KŐVA Zrt Nagykovács, Lőrinc pap u. 3 sz. épületének titkárságán, munkaidőben 8. órától - 14 óráig. A pályázati dokumentáció figyelembe vétele elsődleges követelmény.

Előnyt élvez az a Pályázó, aki kedvezőbb pénzügyi hasznosítási ajánlatot tesz.

Pályázat benyújtásának határideje: **2012. június 25. 12⁰⁰ óra**

Pályázat beadásának módja és helye: zárt, cégjelzés nélküli borítékban „Csónakázó tó” jellegre, egy eredeti és egy másolati példányban személyesen, vagy meghatalmazott útján a KŐVA Zrt Nagykovács, Lőrinc pap u. 3 sz. épületének titkárságán kell benyújtani.

A Kiíró fenntartja a jogát, hogy a pályázati eljárást indokolás nélkül eredménytelennek nyilvánítsa.

A terület bármikor megtekinthető, további információt Ádám Tamás gondnokságvezetőtől a 06-30/689 59 92 telefonszámon lehet kérni.

Nagykőrös, 2012. május

Ivaskó Csaba
vezérigazgató

**Nagykőrös Csónakázó tó és környezetének
házirendje**

A terület tulajdonosa: Nagykőrös Város Önkormányzata

Elérhetőség: 2750 Nagykőrös Szabadság tér 5.

Telefon: 53/ 550-300

E-mail: nagykoros@nagykoros.hu

A terület üzemeltetője: Kőrösi Vagyonkezelő Zrt.

Elérhetőség: 2750 Nagykőrös, Lőrinc pap u. 3

Tel: 06-53-550-250

Email: kovart@kovart.hu

Ingyenes segélyhívók:

Mentők: **104**

Rendőrség: **107**

Tűzoltó: **105**

Általános: **112**

Nyitva tartás:

április 15. és október 15. közötti időszakban

hétköznap 7.00 – 21.00 – ig

szombat, vasárnap és ünnepnap 7.00 – 22.00 – ig

október 16.és április 14. közötti időszakban

hétköznap 8.00 – 18.00 – ig

szombat, vasárnap és ünnepnap 8.00 – 19.00 – ig

Rendezvény idején:

egyedileg meghatározva a főbejáratnál jelzettek szerint

A házirend célja:

A tó használóinak, látogatóinak iránymutatást adjon a tó használatának alapvető szabályairól. A szabályok ismerete, elfogadása és betartása elengedhetetlenül szükséges ahhoz, hogy a Csónakázó tó fenntarthatóan tölthesse be a rendeltetését, ugyanakkor használói számára élményt, testi –lelki gyarapodást nyújtson.

A Házirend megköveteli a közösségi lét általános szabályainak megtartását, a Csónakázó tó és környezete védelmét, és az ide látogatók egymás iránti kölcsönös megbecsülését.

Hatálya: Csónakázó tó és környezetének területe hrsz: 254 (továbbiakban: terület)

Szabályok:

- A terület rendeltetésszerű használata, illetve állagmegóvása minden látogató számára kötelező.
- Mindenki saját felelősségére, 14 év alatti gyermek csak nagykorú felügyelettel, az vonatkozó jogszabályok megtartása és az általános közösségi normák figyelembevételével mellett tartózkodhat a területen.
- Tartózkodni jellemzően a burkolt területen, a hídon, valamint a stégeken lehetséges.
- A területen történt balesetért esetleges lopásért a terület tulajdonosa, üzemeltetője felelősséget nem vállal.
- A járműveket csak a kijelölt parkolóban lehet hagyni.

Tilos

- a tóban fürödni!
- a tóban halászni és/vagy horgászni!
- a tóba élő állatot engedni!

- a területen lévő állatokat etetni!
- a vizet bármilyen módon szennyezni!
- tüzet rakni!
- szemetelni!
- a járművel a területen közlekedni!
- mederrézsűn és a zsilipen tartózkodni!
- az utcabútorokat, egyéb berendezési tárgyakat rongálni!
- a növényekben kárt okozni, a fákat kivágni vagy megcsonkítani!

A szabályok betartásával Ön is hozzájárul városunk művi és természeti értékeinek megőrzéséhez, melyet tisztelettel megköszönünk!

Nagykőrös Város Önkormányzata

Kőrösi Vagyonkezelő Zrt.

Nagykőrös Város Önkormányzat
2750 Nagykőrös, Szabadság tér 5.

Tárgy: A Cifrakert LED-es fényforrásokkal történő ellátása

K I V O N A T

Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testület
2012. május 31-i ülésének jegyzőkönyvéből

73/2012. (V. 31.)

önkormányzati határozat

1. Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete elrendeli a Cifrakert LED-es fényforrásokkal történő korszerűsítését.
2. Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Cifrakert LED-es fényforrásokkal történő korszerűsítéséhez szükséges bruttó 1.800.000.-Ft pénzügyi fedezetet az önkormányzat 2012. évi költségvetésében, a Közvilágítás szolgáltatás 2011. évi pénzmaradvány témaszámon biztosítja.
3. Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a Cifrakert LED-es fényforrásokkal történő korszerűsítéshez szükséges intézkedések meghozatalára.

Határidő: 1. pont: 2012. május 31.
2. pont: 2012. június 1.
3. pont: 2012. augusztus 1-ig folyamatos

Felelős: Dr. Czira Szabolcs polgármester

K.m.f.

Dr. Czira Szabolcs sk.
polgármester

Dr. Nyíkos Sára sk.
jegyző

Illés Sándor sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

Dénes Dénes sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

A kivonat hitelül:

Nagykőrös Város Önkormányzat
2750 Nagykőrös, Szabadság tér 5.

Tárgy: A Gulyás utca szilárd burkolattal történő ellátásának támogatása

K I V O N A T

Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testület
2012. május 31-i ülésének jegyzőkönyvéből

74/2012. (V. 31.)

önkormányzati határozat

1. Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete támogatásként 65 %-os biztosít a Gulyás utca szilárd burkolattal történő ellátásához, amennyiben legalább az érdekeltek 2/3-a külön megállapodást az önkormányzattal megkötí és a fizetési kötelezettségét a megállapodásban rögzített – de, legkésőbb a kivitelezési szerződés aláírása előtt – határidőig megfizeti.
2. Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Gulyás utca szilárdburkolattal történő ellátásának támogatásához szükséges pénzügyi fedezetet, bruttó 6.000.000.-Ft-ot általános tartalék terhére biztosítja.
3. Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a Gulyás utca szilárdburkolattal történő ellátásához az érdekeltekkel történő szerződések megkötésére.
4. Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a Gulyás utca szilárdburkolattal történő ellátásához szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 1. pont: 2012. május 31.
2. pont: 2012. június 30.
3. pont: 2012. június 30.
4. pont: Folyamatos

Felelős: Dr. Czira Szabolcs polgármester

K.m.f.

Dr. Czira Szabolcs sk.
polgármester

Dr. Nyíkos Sára sk.
jegyző

Illés Sándor sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

Dénes Dénes sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

A kivonat hitelével:

Nagykőrös Város Önkormányzat
2750 Nagykőrös, Szabadság tér 5.

Tárgy: Az épített örökség helyi értékeinek védelmére adható, rendeletben szabályozott 2012. évi I. pályázat bírálata

K I V O N A T

Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testület
2012. május 31-i ülésének jegyzőkönyvéből

75/2012. (V. 31.)

önkormányzati határozat

1. Nagykőrös Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az épített örökség helyi értékei védelmének érdekében a melléklet „j” oszlopában foglaltak szerinti összegekkel támogatja a benyújtott pályázatokat.
2. Nagykőrös Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert az 5/2011. (II. 18.) önkormányzati rendelet mellékletét képező Támogatási Szerződések aláírására.

Határidő: 1. pont: 2012. május 31.

2. pont: 2012. június 16.

Felelős: Dr. Czira Szabolcs polgármester

K.m.f.

Dr. Czira Szabolcs sk.
polgármester

Dr. Nyikos Sára sk.
jegyző

Illés Sándor sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

Dénes Dénes sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

A kivonat hitelül:

<i>Ssz</i>	<i>Beérkezett pályázat iktatószáma</i>	<i>Pályázó neve</i>	<i>Felújítandó épület címe</i>	<i>Hrsz</i>	<i>Védettség foka</i>	<i>Tervezett felújítás</i>	<i>Tervtanács 2174/2012. (2012. 05. 09.) számú állásfoglalása</i>	<i>Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság állásfoglalása</i>	<i>Igényelt támogatás (Ft)</i>	<i>Az 5/2011. (II. 18.) önkormányzati rendelet 11.§ értelmében maximálisan adható támogatás (Ft)</i>	<i>Képviselő-testület döntése alapján a támogatás mértéke</i>	<i>Megjegyzés</i>
<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>	<i>e</i>	<i>f</i>	<i>g</i>	<i>h</i>	<i>i</i>	<i>j</i>	<i>k</i>	<i>l</i>	
1.	5491-4/2012	Oroszlán Gyógyszertár Bt.	Nagykörös, Kecskeméti út 18.	3984	helyileg védett, feltétlen megtartandó védelemmel	A főépület közterületek felőli (Kecskeméti út és Kálvin tér) homlokzatainak felújítása, festése	Támogatja	Támogatja	330 000	330 000	330 000	
2.	5491-5/2012	Exner Zsuzsanna	Nagykörös, Zrínyi u. 8.	5271	helyileg védett, feltétlen megtartandó védelemmel	Utólagos falszigetelési munkák, és a tetőhéjazat cseréje	Támogatja, a falszigetelés műszaki szükségesség, de megjegyzi, hogy e munka elvégzése településképi jelentőséggel nem bír	Támogatja	330 000	155 477	155 477	A támogatásról szóló 5/2011. (II. 18.) önkormányzati rendelet értelmében tetőhéjazat csere önállóan csak abban az esetben támogatható, amennyiben az egyediséget hordoz, de költségei elszámolhatók a homlokzatfelújítás során. Itt erre nem kerül sor.
3.	5491-6/2012	Schleisz-Bognárné Kiss Gabriella	Nagykörös, Széchenyi tér 5.	13/A/5	védett település-szerkezeten belüli, a településképet meghatározó épület	Klíma kültéri egységek eltávolítása, falfelület javítása	Támogatja	Támogatja	300 418	300 418	300 148	
4.	5491-8/2012	Bóbita Óvoda	Nagykörös Sziget u. 3.	5092	helyileg védett, feltétlen megtartandó védelemmel	A főépület közterületek felőli (Losonczy és Sziget u.) homlokzatainak felújítása, festése	Támogatja	Támogatja	340 000	340 000	340 000	

Nagykőrös Város Önkormányzat
2750 Nagykőrös, Szabadság tér 5.

Tárgy: Az épített örökség helyi értékeinek védelmére adható, rendeletben szabályozott 2012. évi II. pályázat kiírása

K I V O N A T

Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testület
2012. május 31-i ülésének jegyzőkönyvéből

76/2012. (V. 31.)

önkormányzati határozat

1. Az épített örökség helyi értékeinek védelmére adható önkormányzati támogatásról szóló 5/2011. (II. 18.) önkormányzati rendelet 4.§ (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete a mellékelt Pályázati felhívást jóváhagyja.
2. Az 1. pontban foglaltak végrehajtása érdekében felhatalmazza a polgármestert a pályázati felhívás közzétételére.

Határidő: 1. pont esetében: azonnal
2. pont esetében: a jegyzőkönyv hitelesítését követő 5 nap

Felelős: Dr. Czira Szabolcs polgármester

K.m.f.

Dr. Czira Szabolcs sk.
polgármester

Dr. Nyíkos Sára sk.
jegyző

Illés Sándor sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

Dénes Dénes sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

A kivonat hitelül:

P Á L Y Á Z A T I F E L H Í V Á S
(2012. II.)

Nagykőrös Város Önkormányzata **az épített örökség helyi értékeinek védelmére adható önkormányzati támogatásról** szóló 5/2011. (II. 18.) önkormányzati rendelete alapján az alábbi pályázati felhívást teszi közzé:

A pályázat célja:

Az építészeti értékek szemlélet-, illetve jellemformáló szerepének érvényesülése, a települési azonosságtudat fejlesztése érdekében, a védett értékeknek megóvása által.

Nagykőrös Város Önkormányzata a településen a művi érték megőrzésre érdemes épületek közterületre, vagy közcélú magánterületre néző homlokzatának felújítása érdekében végzett munkák költségeit pályázati úton elnyerhető támogatással segíti 2012. évben is.

Támogatható tevékenységek:

Támogatásban részesíthetők azon fenntartási és felújítási munkák, amelyek elvégzése a város sajátos jellegének megőrzésében jelentőséggel bíró építészeti érték, karakter megvédését, fenntartását vagy helyreállítását célozzák. A pályázható tevékenységek körébe tartozik az épület közterületre vagy közcélú magánterületre néző egy vagy több teljes homlokzatára kiterjedő

- felületek, tagozatok felújítása, helyreállítása, festése
- homlokzat nyílászáróinak, kapuzatának felújítása, cseréje, valamint ezek nem eredeti volta esetén, azok engedélyezett terv szerinti visszaállítása
- a homlokzaton meglévő épületgépészeti szerkezetek, szerelvények onnan történő áthelyezése, a használatban nem lévők eltávolítására
- a homlokzaton utólagos vízszigetelési munkálatok
- az egyediséggel, vagy településképi jelentőséggel bíró tetőhéjzat javítása, cseréje; valamint épületbádogos munkálatok
- az 5/2011. (II. 18.) önkormányzati rendelet hatálya alá tartozó épületeket érintő bontás, amennyiben a közterületre néző homlokzatot eredeti állapotban megőrzik, vagy eredeti állapot szerint helyreállítják

A támogatható épületek meghatározása:

Nagykőrös Város Helyi Építési Szabályzatáról szóló 21/2011. (IV. 29.) önkormányzati rendelet 34-35§.-ai által három kategóriába sorolt, védelem alá tartozó épületek (amelyek listáját a rendelet 1. sz. függeléke, ill. 1-2. sz. melléklete tartalmazza), valamint a védett településszerkezeten belüli, a településképet meghatározó épületek.

A támogatás odaítélésekor előnyben részesül az „országos műemléki védettség alatt álló épület” és a „helyi védettségű épületeket, feltétlen megtartandó védelemmel” kategóriába sorolt épületekre benyújtott pályázat.

Kedvezményezettek köre:

Helyi értékvédelmi támogatás elnyerésére pályázatot nyújthat be olyan magánszemély, gazdasági társaság, civil szervezet, mely a támogatható épület tulajdonosa, használója.

A támogatás mértéke:

A támogatás vissza nem térítendő támogatás formájában nyújtható, amely a Támogatásigénylési adatlap mellékleteként benyújtott, a pályázott munkanemekre vonatkozó költségvetés elfogadott tételeinek 50 %-a, 2012. évben maximális mértéke egy épület esetében 330.000,-Ft, többlakásos lakóépületek esetében lakóegységenként 110.000,-Ft, közösségi célra használt épület esetében 660.000,-Ft.

A benyújtandó dokumentumok:

A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell a kiíró által megadott egységcsomag szerint:

- támogatásigénylési adatlapot
- nemleges nyilatkozatot helyi adótarozásról, ill. fizetési hátralékról
- önerő rendelkezésre állási nyilatkozatot
- az ingatlan 3 hónapnál nem régebbi hiteles tulajdoni lap másolatát
- az épület állapotának bemutatását szolgáló színes fotókat
- a megvalósítást szolgáló tételes költségvetést a tervező vagy kivitelező által hitelesítve
- az elvégezni kívánt munka ismertetését
- tulajdonosi nyilatkozatot *(adott esetben)*
- 1 pld. építési engedélyezési tervdokumentáció másolatát, valamint 1 pld. jogerős engedélyezési határozat másolatát *(adott esetben)*
- 1 pld. kivitelezési tervdokumentáció másolatát *(adott esetben)*

A pályázatok benyújtási határideje: 2012. augusztus 31.

A pályázatok elbírálása:

A benyújtott pályázatokat Nagykőrös Város Építészeti-műszaki Tervtanácsa a benyújtási határidőt követő 30 napon belül véleményezi, és jóváhagyásra a képviselő-testület elé terjeszti.

Sikeres pályázat esetén a támogatás felhasználásának határideje: 2013. június 30.

Egyéb információk:

- A pályázati hiányok pótlására nincs mód.
- A nyertes pályázóval az önkormányzat Támogatási szerződést köt. A pályázónak a támogatási összeg felhasználásáról, valamint a pályázatban foglaltak megvalósulásáról pénzügyi elszámolást (legalább a támogatási összeg kétszeresével megegyező, a támogatott munkanemre vonatkozó, a pályázó nevére kiállított számlák csatolása) kell készítenie, amelyet az önkormányzat jogosult ellenőrizni.
- A pályázatot egy példányban zárt borítékban, a pályázó nevének és címének feltüntetésével kell benyújtani. A boríték címezése:

**„Nagykőrös Városi Önkormányzat
az épített örökség helyi értékeinek védelmére támogatási pályázata 2012. II.”**

- A pályázatok benyújtásához szükséges Támogatásigénylési adatlap és mellékletei beszerezhetők Nagykőrös Város Főépítésztől (2750 Nagykőrös, Szabadság tér 5. sz.), vagy az önkormányzat honlapjáról (www.nagykoros.hu) letölthetők.

Dr. Czira Szabolcs sk.
polgármester

Nagykőrös Város Önkormányzat
2750 Nagykőrös, Szabadság tér 5.

Tárgy: Együttműködési megállapodás Nagykőrös Város Önkormányzata és Nagykőrös Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata között

K I V O N A T

Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testület
2012. május 31-i ülésének jegyzőkönyvéből

77/2012. (V. 31.)

önkormányzati határozat

Nagykőrös Város Önkormányzata

1. a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX törvény 80. § (2) bekezdésének végrehajtására vonatkozó együttműködési megállapodást a melléklet szerint jóváhagyja,
2. felhatalmazza a polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

Határidő: 1. pont: 2012. május 31.
2. pont: 2012. június 1.

Felelős: 1.-2. pont: Dr. Czira Szabolcs polgármester

K.m.f.

Dr. Czira Szabolcs sk.
polgármester

Dr. Nyikos Sára sk.
jegyző

Illés Sándor sk. Dénes Dénes sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

jegyzőkönyv hitelesítő

A kivonat hitelül:

***E G Y Ü T T M Ű K Ö D É S I
M E G Á L L A P O D Á S***

amely létrejött egyrészről

NAGYKŐRÖS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

székhely: 2750 Nagykőrös, Szabadság tér 5.

képviseli: Dr. Czira Szabolcs polgármester

mint települési önkormányzat (a továbbiakban: **helyi önkormányzat**),

másrészről

NAGYKŐRÖS VÁROS ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATA

székhely: 2750 Nagykőrös, Szabadság tér 5.

képviseli: Keskeny Rudolf elnök

mint helyi nemzetiségi önkormányzat

(a továbbiakban: **helyi nemzetiségi önkormányzat**) között.

Megállapodást kötő felek a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat közötti együttműködés szabályait az alábbiak szerint állapítják meg:

1. Általános szempontok

Nagykőrös Város Önkormányzata, valamint Nagykőrös Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 27. § (2) bekezdésében, illetve a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Nj. tv.) 80. § (1)-(4) bekezdéseiben kapott felhatalmazás alapján az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) előírásaira figyelemmel együttműködési megállapodást (továbbiakban: megállapodás) kötnek.

A helyi nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve – megállapodás alapján – a helyi önkormányzat.

A megállapodás részletesen tartalmazza azokat a feladatokat és együttműködési lehetőségeket, amelyek eredményesen segítik a jogszabályokból adódó kötelezettségek teljesítését és a közösen megfogalmazott célok megvalósítását, azaz:

- a helyi nemzetiségi önkormányzat működésének biztosítása, működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátása (Nj. tv. 80. § (1-2))
- a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, ezzel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, felelősök és határidők kijelölésével, (Nj. tv. 80. § (3) a))
- a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatos, helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat, felelősök konkrét kijelölését, (Nj. tv. 80. § (3) b))
- a kötelezettségvállalás szabályait, különösen az összeférhetlenségi, nyilvántartási kötelezettségekre, (Nj. tv. 80. § (3) c))
- a helyi nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályait, személyek kijelölésének rendjét (Nj. tv. 80. § (3) d)).

2. Nagykőrös Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat működése, személyi és tárgyi feltételek biztosítása

A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat autonómiájának tiszteletben tartása mellett elő kívánja segíteni a helyi nemzetiségi önkormányzat közügyekben való aktív részvételét, a hatékony működés feltételeinek biztosítását.

A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére – annak székhelyén – a Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: hivatal) útján biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról.

A helyi önkormányzat jegyzője a jegyzői irodáról, illetve a pénzügyi irodáról köztisztviselőket (továbbiakban: köztisztviselők) jelöl ki a helyi nemzetiségi önkormányzattal

történő kapcsolattartásra. A helyi nemzetiségi önkormányzat munkáját és működését a köztisztviselők segítik. A helyi önkormányzat a jegyzői, illetve a pénzügyi irodán keresztül biztosítja:

- a képviselő-testületi ülések előkészítésével kapcsolatos feladatok ellátását (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, jegyzőkönyvek előkészítése, sokszorosítás);
- a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítését, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátását;
- a jegyzőkönyvek elkészítését, annak eljuttatását a kormányhivatalhoz;
- a helyi nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátását,
- a képviselő-testületi határozatok önkormányzat honlapján történő közzétételét.

A helyi önkormányzat vállalja a fenti feladatellátáshoz kapcsolódó költségek - a testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználatának költségei kivételével – viselését. A helyi nemzetiségi önkormányzat legkésőbb a testületi ülés időpontja előtt 5 nappal megküldi a helyi önkormányzat jegyzője számára a testületi ülés meghívóját a napirendi pontokkal együtt. A helyi önkormányzat jegyzője vagy – a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő – megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőként részt vesz a helyi nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi amennyiben törvénysértést észlel.

A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére a hivatal ügyfélfogadási rendjéhez igazodva havonta legalább 16 órában ingyenes használatra irodahelyiséget biztosít annak tárgyi-technikai felszerelésével együtt, melynek címe: 2750 Nagykőrös, Szabadság tér 5., fszt. 9. iroda. Az iroda infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségeket és fenntartási költségeket a helyi önkormányzat viseli. A helyi nemzetiségi önkormányzat a fenti helyiséget alapfeladatai ellátásához szükséges mértékben veheti igénybe, a használt ingóságokat a jó gazda gondosságával használhatja. Az iroda és a benne található ingóságok használatának joga a helyi nemzetiségi önkormányzatot annak megszűnéséig illeti meg.

A helyi nemzetiségi önkormányzat vállalja, hogy működése során a helyi önkormányzat épületében folyó munkát nem zavarja, az épület rendjének megtartásáról gondoskodik.

3. A költségvetési határozat elkészítésének és elfogadásának rendje

3.1. A költségvetési koncepció elkészítése

A jegyző a pénzügyi iroda útján a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési koncepcióját érintő adatokról, keretszámokról, a koncepció elkészítéséhez szükséges információkról legkésőbb november 15. napjáig – a választások évében december 1. napjáig - tájékoztatja a helyi nemzetiségi önkormányzat elnökét (továbbiakban: elnök), áttekintik a nemzetiségi önkormányzat következő költségvetési évre vonatkozó feladatait, kiadásait és bevételi forrásait.

A jegyző előkészítésében a helyi nemzetiségi önkormányzat koncepcióját az elnök – november 30-ig, az általános választások évében december 15-ig – benyújtja a képviselő-testületnek. A koncepciót a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalja és határozatot hoz a költségvetés-készítés további munkálatairól, ütemezéséről.

Az elnök a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési koncepciójának elfogadásáról, az erről szóló határozat megküldésével a képviselő-testületi ülést követő 10 napon belül tájékoztatást küld a hivatal érintett irodáinak.

3.2. A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése

A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a jegyző a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat – a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állását követően, de legkésőbb az Áht.-ban meghatározott benyújtási határidő előtt 7 nappal – közli a helyi nemzetiségi önkormányzat elnökével.

A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésére a költségvetési törvényből adódó részletes információk megismerése után a pénzügyi iroda egyeztetést folytat a helyi nemzetiségi önkormányzat elnökével, ennek keretében haladéktalanul egymás rendelkezésére bocsátják a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének megtervezéséhez szükséges adatokat. A pénzügyi iroda a költségvetési határozat tervezetét a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete elé történő benyújtást megelőző 5. napig az elnök részére átadja. A költségvetési határozatot megalapozó döntésekre az elnök legkésőbb a költségvetési határozatot tárgyaló képviselő-testületi ülésen tesz javaslatot.

Az elnök a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetését a képviselő-testületnek a központi költségvetésről szóló törvény kihirdetését követő negyvenötödik napig nyújtja be. A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának szerkezetére, elkészítésére az Áht. 23. § (1)-(4) bekezdéseiben és az Ávr. 2. § a)-i) pontban, valamint a 24. és 26-28. §-ban előírtakat kell alkalmazni. Az Áht. 29. § (3) bekezdése szerinti határozat-tervezet elkészítéséről a pénzügyi iroda, a képviselő-testülethez történő benyújtásról az elnök gondoskodik.

A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséért, az elfogadást követő adatszolgáltatások határidőben történő teljesítéséért az elnök a felelős. A helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalja, és önálló határozatban fogadja el a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetését. Az elnök a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének elfogadásáról, az erről szóló határozat megküldésével a képviselő-testületi ülést követő 10 napon belül tájékoztatást küld a hivatal érintett irodáinak.

A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésére vonatkozóan döntési jogosultsággal nem rendelkezik. A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért, továbbá egymás kötelezettségvállalásiért és tartozásaiért nem felelős. Az esetleges adósságrendezési eljárás során a helyi nemzetiségi önkormányzat tartozásaiért a helyi önkormányzat felelősséggel nem tartozik.

4. A költségvetés végrehajtása, a költségvetési előirányzatok módosításának rendje

A helyi nemzetiségi önkormányzat az Áht. 78. § (2) bekezdése szerinti likviditási tervet készít, amit az Ávr. 122. § (3) bekezdése alapján havonta az elnök felülvizsgál. A likviditási tervet és annak esetleges (havi) változásáról a tájékoztatást a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke megküldi a hivatal pénzügyi irodájának.

A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetése, előirányzatai kizárólag a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata alapján módosíthatók.

Amennyiben a helyi nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatai felett többletbevételt ér el, bevétel kiesése keletkezik, vagy kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, abban az esetben módosítania kell költségvetési határozatát, melyről a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönthet.

A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetése módosításának határozat-tervezetét a pénzügyi iroda készíti elő. Az év közben engedélyezett központi támogatások felhasználásáról, a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat-átcsoportosítások miatt a költségvetési határozat módosításáról a pénzügyi iroda által történő előkészítés után, az elnök előterjesztése alapján a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönt. A költségvetés módosításáról szóló határozatot a helyi nemzetiségi önkormányzat tájékoztatásul a képviselő-testületi ülést követő 10 napon belül megküldi a hivatal illetékes irodáinak.

A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának módosítására az Áht. 34.§ (1)-(4) bekezdésben foglaltak vonatkoznak. A helyi nemzetiségi önkormányzat előirányzatairól és az abban bekövetkezett változásokról a hivatal pénzügyi irodája naprakész nyilvántartást vezet.

5. Költségvetési információ

A helyi nemzetiségi önkormányzat pénzügyi, ügyviteli, ügyintézési és egyéb alapvető feladatai egységes szabályok szerinti elvégzése, átláthatósága érdekében kapcsolódik a helyi önkormányzat által működtetett – az állami informatikai rendszerrel összekapcsolható – informatikai rendszerhez, amely a folyamatos pénzügyi állami ellenőrzés eszközeként is szolgál.

A hivatal pénzügyi irodája – a vonatkozó kormányrendelet és a minisztériumi tájékoztató alapján az illetékes minisztérium által kötelezően elrendelt nyomtatványok kitöltésével - az Áht. 107-108. §-ban és az Ávr. 168-172. §-ban meghatározottak szerint az államháztartás információs rendszere keretében költségvetési információt (elemi költségvetés, éves költségvetési beszámoló, féléves beszámoló, időközi költségvetési jelentés, időközi mérlegjelentés) készít, és benyújtja a Magyar Államkincstárhoz. Az elnök a fentiekre kiterjedően a pénzügyi iroda útján a beszámolási kötelezettség teljesítéséhez információt szolgáltat és beszámol a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata időarányos teljesítéséről.

6. Beszámolási kötelezettség

Az elnök a helyi nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának első félévi helyzetéről szeptember 15-ig, háromnegyed éves helyzetéről a költségvetési koncepció ismertetésekor írásban tájékoztatja a képviselő-testületet, melynek előkészítése a pénzügyi iroda feladata. A tájékoztató tartalmazza a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő előirányzatok és a költségvetési egyenleg időarányos alakulását, a tartalék felhasználását, a hiány (többlet) összegének alakulását. A hivatal pénzügyi irodája az Áht. 87. § (2) bekezdés alapján a helyi nemzetiségi önkormányzat féléves, illetve háromnegyed éves helyzetéről a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelő tartalommal tájékoztatót készít legkésőbb a képviselő-testület elé történő benyújtást megelőző 5. napig, és azt az elnök részére átadja.

A helyi nemzetiségi önkormányzat az Áht. 91. §-ban meghatározott tartalmú költségvetési beszámolóját, zárszámadási határozat-tervezetét a pénzügyi iroda készíti elő és az elnök a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselő-testület elé. A pénzügyi iroda a költségvetési beszámoló tervezetét, zárszámadás tervezetét legkésőbb az Áht.-ban meghatározott benyújtási határidőt megelőző 5. napig az elnök részére átadja, amit az elnök április 30-ig nyújt be a képviselő-testületnek. A helyi nemzetiségi önkormányzat az éves gazdálkodásáról szóló zárszámadását – a költségvetéshez hasonlóan – határozatban köteles elfogadni.

A féléves, háromnegyed éves beszámolókról, illetve a zárszámadásról szóló határozatot a helyi nemzetiségi önkormányzat tájékoztatásul a képviselő-testületi ülést követő 10 napon belül megküldi a hivatal illetékes irodáinak.

7. Egyéb költségvetési együttműködés

A helyi nemzetiségi önkormányzat az általa benyújtott pályázatok beadásánál, pénzügyi lebonyolításánál és elszámolásánál saját maga jár el. A hivatal igény szerint a helyi nemzetiségi önkormányzat által benyújtott pályázatokhoz csak a helyi nemzetiségi önkormányzat ismert kötelezettségvállalásairól, bankszámlaegyenlegéről, és vagyoni helyzetéről szolgáltat pénzügyi adatot. A pályázatokhoz kapcsolódó kötelezettségvállaláshoz, a vagyoni és számviteli analitikus nyilvántartáshoz szükséges információkat, dokumentációkat a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke biztosítja.

A Magyar Államkincstár nyilvános és közhiteles nyilvántartást vezet a helyi nemzetiségi önkormányzatról. A törzskönyvi nyilvántartásba vételről a hivatal pénzügyi irodája gondoskodik. A helyi nemzetiségi önkormányzat adataiban bekövetkezett változásról a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke tájékoztatja a hivatal pénzügyi irodáját, átadja a törzskönyvi nyilvántartás kezdeményezéséhez (alapítás, módosítás, átalakítás, megszüntetés) szükséges okiratot, dokumentumot, mely alapján a pénzügyi iroda haladéktalanul gondoskodik a törzskönyvi bejegyzés módosításának kezdeményezéséről. A hivatalos dokumentumokat az elnök írja alá.

A helyi nemzetiségi önkormányzat adószámmal rendelkezik, a változások bejelentéséről a hivatal pénzügyi irodája gondoskodik. A helyi nemzetiségi önkormányzat adószáma:

15781792-1-13. Az adószám változását előidéző tervezett eseményekről, változásokról a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke előzetesen tájékoztatja a hivatal pénzügyi irodájának vezetőjét a szükséges intézkedések megtétele céljából. Az adószámot érintő változások kezdeményezése a hivatal pénzügyi irodájának a feladata

8. A költségvetési gazdálkodás szabályai

A helyi nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve a hivatal. A pénzügyi iroda a helyi nemzetiségi önkormányzat előirányzatain belül, annak figyelemmel kísérésével, a gazdálkodási szabályok betartása mellett végzi a gazdálkodási feladatait.

8.1 Kötelezettségvállalás

A kötelezettségvállalás a helyi nemzetiségi önkormányzat feladatainak ellátását szolgáló, a kiadási előirányzatokat terhelő fizetési, vagy más teljesítési kötelezettség. A kötelezettségvállalásnak előirányzat felhasználási terven kell alapulnia és figyelembe kell venni, hogy a kiadási előirányzat biztosítja-e a fedezetet.

Az Ávr. 52. § (7) bekezdése alapján a helyi nemzetiségi önkormányzat nevében az elnök, illetve az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő vállalhat kötelezettséget. Kötelezettségvállalásra a jóváhagyott kiadási előirányzatok szabad előirányzatainak mértékéig kerülhet sor. Nem szükséges írásbeli kötelezettségvállalás a nettó 30.000 Ft-ot el nem érő kifizetések teljesítéséhez.

8.2. Kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése

A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésekor a pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat. Egyet nem értés esetén a pénzügyi ellenjegyző kezdeményezésére a hivatal 8 napon belül írásban köteles a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületét értesíteni.

Pénzügyi ellenjegyzésre a hivatal pénzügyi irodavezetője, távollétében a jegyző által írásban felhatalmazott, a hivatal állományába tartozó köztisztviselő lehet, aki a felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli végzettséggel, vagy legalább középfokú iskolai végzettséggel és emellett pénzügyi-számviteli képesítéssel rendelkezik.

8.3. A szakmai teljesítés igazolása és érvényesítés

A szakmai teljesítés igazolása során az ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni, és szakmailag igazolni kell a teljesítések jogosságát, összecszerúségét, valamint az ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetén annak teljesítését.

Szakmai teljesítés igazolása a számlán történik, vagy annak mellékleteként kerül bizonylatként csatolásra, a „teljesítést szakmai szempontból igazolom”, vagy azzal megegyező adattartalommal. Szakmai teljesítés igazolására a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke, vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

A szakmai teljesítés igazolása alapján a hivatal pénzügyi irodájának illetékes köztisztviselője, mint érvényesítő ellenőrzi a kiadás és a bevétel összecszerűségét, a fedezet meglétét, és az előírt alaki követelmények betartását. Kiadás csak szabályosan kiállított, a helyi nemzetiségi önkormányzat nevére és címére szóló számla, szükség esetén teljesítésigazolás, műszaki dokumentáció, illetve szerződés alapján számolható el. Érvényesítést a hivatal jegyzője által írásban megbízott, a felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli végzettségű, vagy legalább középfokú iskolai végzettségű és emellett pénzügyi-számviteli képesítésű dolgozó végezhet.

8.4 Utalványozás

Az utalványozás a kiadás teljesítésének, valamint a bevétel beszédésének vagy elszámolásának elrendelése.

Utalványozásra az Ávr. 52. § (7) bekezdése alapján az elnök és az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. A helyi nemzetiségi önkormányzat hozzájárul, hogy utalványozni csak a hivatal által alkalmazott, írásbeli rendelkezésnek minősülő nyomtatványon lehet. Nem kell utalványozni a termékértékesítésből, szolgáltatásból - számlán, egyszerűsített számlán, számlát helyettesítő okirat, készpénzátutalás alapján – befolyó, valamint közigazgatási hatósági határozaton alapuló bevétel beszédését, valamint fizetési számla vezetésével és az azon végzett műveletekkel kapcsolatban a számlavezető által felszámított díjakkal, költségekkel kapcsolatos kiadásokat, továbbá az európai uniós forrásokból nyújtott támogatások jogszabály szerinti lebonyolítási számláról történő kifizetését.

8.5. A kötelezettségvállalások könyvelése, analitikus nyilvántartása, összeférhetlenségi szabályok

A kötelezettségvállalások nyomon követhetősége, illetve az adott évi költségvetési gazdálkodás során a szabad, még pénzügyileg nem teljesített és kötelezettségvállalással nem terhelt előirányzatok meghatározásához szükséges kötelezettségvállalások főkönyvi könyvelését, és analitikus nyilvántartását a helyi nemzetiségi önkormányzat esetében a hivatal pénzügyi irodája végzi. A hivatal a kötelezettségvállaláshoz kapcsolódóan olyan analitikus nyilvántartást vezet, amelyből megállapítható az évenkénti kötelezettségvállalás összege, erről igény szerint a hivatal adatot szolgáltat. A hivatal pénzügyi irodája gondoskodik valamennyi kötelezettségvállalás nyilvántartásba vételéről az Ávr. 56. § (1) bekezdés alapján.

A kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, érvényesítés, utalványozás és teljesítésigazolás során be kell tartani az Ávr. 60. §-ban foglalt összeférhetlenségi szabályokat. A kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre,

utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról a hivatal a számviteli szabályzatában naprakész nyilvántartást vezet.

Az előirányzatok terhére kifizetés csak a szabályszerű érvényesítés, utalványozás után történhet az adótörvények, a bankszámlavezetésre vonatkozó jogszabályok és a számviteli előírások betartásával. Amennyiben a kifizetés a jogszabályi előírásokat megszegve történik, ennek tényét a bizonylatokon fel kell tüntetni, az esetleges jogkövetkezményért a helyi nemzetiségi önkormányzat felel. A helyi nemzetiségi önkormányzat pénzgazdálkodásával kapcsolatos feladatok ellátását szabályozó eljárási rendet, illetve az összeférhetlenségi szabályokat eltérő szabályozás hiányában a hivatal számviteli politikája részletesen tartalmazza.

9. Pénzellátás szabályai

A helyi nemzetiségi önkormányzat számára a hivatal önálló fizetési számla megnyitásáról gondoskodott. Az Nj. tv. 133. § alapján a helyi nemzetiségi önkormányzat önálló pénzforgalmi számlával rendelkezik, amit 2012. december 31-ig az Áht. 84. § (2) bekezdés alapján a helyi önkormányzat által választott számlavezetőnél vezet. A helyi nemzetiségi önkormányzat vállalja, hogy költségvetési gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos pénzforgalmát az UniCredit Bank Hungary Zrt.-nél vezetett 10918001-00000149-00620002 sz. számlán bonyolítja. A helyi nemzetiségi önkormányzat 2013. január 1-jétől a Kincstárnál vagy más pénzforgalmi szolgáltatónál vezetheti a számláját. A számla feletti rendelkezési jog az elnököt és az általa írásban megbízott helyi nemzetiségi önkormányzati képviselőt - a banki aláírás - bejelentés szerint - illeti meg. A pénzügyi iroda biztosítja, hogy a számviteli és analitikai nyilvántartás során a helyi nemzetiségi önkormányzat bevétele, kiadása, pénzmaradványa elkülönítetten kimutatásra kerüljön, megteremtve ezzel az önálló pénzgazdálkodás feltételeit.

A helyi nemzetiségi önkormányzat pénzellátását az éves költségvetési törvény, illetve a nemzetiségi célú előirányzatokból nyújtott támogatások feltételrendszeréről és elszámolásának rendjéről szóló 28/2012. (III.6.) Korm. rendelet szabályozza. A helyi nemzetiségi önkormányzatot a központi költségvetésből megillető általános működési támogatás 2012. december 31-ig a helyi önkormányzat számláján keresztül kerül leutalásra, 2013. január 1-jétől már a helyi nemzetiségi önkormányzat önálló bankszámlájára érkezik a támogatási összeg. A helyi önkormányzat a 2012. évben a nemzetiségi önkormányzatot megillető központi támogatást a helyi önkormányzat számlájára történő megérkezést követő 3 napon belül átutalja a helyi nemzetiségi önkormányzat számlájára.

A helyi önkormányzat a lehetőségei és költségvetési helyzetének figyelembe vétele mellett a helyi nemzetiségi önkormányzattal történő előzetes egyeztetést követően az adott évi költségvetési rendeletében – egyes feladatellátáshoz – pénzügyi támogatást biztosíthat.

A helyi nemzetiségi önkormányzat pénztári pénzkezelése a hivatal mindenkor hatályos számviteli politikájában rögzített pénztár- és pénzkezelési szabályzat alapján történik. A helyi nemzetiségi önkormányzat működéséhez, feladatainak ellátásához szükséges készpénz,

értékek (értékpapírok) és egyéb értékek (szigorú számadás alá vont nyomtatványok, stb.) forgalmának lebonyolítására, megőrzésére kijelölt helyiség a hivatalban található házipénztár.

Készpénzfelvételre az elnök, illetve az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. A helyi nemzetiségi önkormányzat 10918001-00000149-00620002 sz. számlájáról, illetve a pénztárból felvett összeggel 30 napon belül, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben meghatározott alaki és tartalmi követelményeknek megfelelő bizonylatokkal köteles elszámolni annak érdekében, hogy a könyvelésben a tényleges kiadásokat rögzíteni lehessen. Az előleggel való elszámolásig újabb előleg nem vehető fel.

A házipénztár működésével, személyi és tárgyi feltételeinek biztosításával kapcsolatos szabályokat a hivatal számviteli politikája tartalmazza. A pénzgazdálkodással, illetve a készpénz és banki forgalommal kapcsolatos egyes jogkörök gyakorlására a számviteli politika mellékleteiben szereplő, ott feltüntetett személyek jogosultak. A kapcsolódó felhatalmazásokat, megbízásokat szintén a melléklet tartalmazza, melyeken szerepel a feladatellátásra jogosultak aláírás mintája is.

A felhatalmazások/megbízások visszavonásig, vagy a felhatalmazott/megbízott hivatalnál fennálló közszolgálati jogviszonyának, illetve elnöki-elnök helyettesi megbízatásának végéig érvényes.

10. Vagyongazdálkodás rendje

A helyi nemzetiségi önkormányzat vagyoni és pénzügyi helyzetéről a hivatal elkülönített nyilvántartást vezet, amely tartalmazza a megalakuláskor juttatott vagyont és a folyamatos vagyontárolást. A szükséges információkat, dokumentációkat az elnök biztosítja, illetőleg a vagyontárgy felvételéhez kapcsolódó bizonylatot szolgáltatja.

A helyi nemzetiségi önkormányzat vagyona, - az abban bekövetkezett növekedés vagy csökkenés – elkülönítetten a könyvviteli mérleg szerkezete szerinti tagolásban, a zárszámadási határozatban kerül bemutatásra.

A vagyon leltározása a hivatal leltározási és leltárkészítési szabályzatában előírtak szerinti rendszerességgel és módon történik. A leltározás megszervezése a hivatal feladata, amelynek végrehajtásában az elnök köteles együttműködni. A helyi nemzetiségi önkormányzat vagyonának leltározásában az elnök, vagy az általa írásban kijelölt képviselő közreműködik. A leltározás során felmerült esetleges többlet vagy hiány megállapítása után a kivizsgálás és a felelősség megállapítása a helyi nemzetiségi önkormányzat hatáskörébe tartozik.

A vagyontárgyak selejtezését a hivatal selejtezési és hasznosítási szabályzatában előírtak szerint kell elvégezni. A helyi nemzetiségi önkormányzat selejtezésre javasolt eszközeire az elnök - a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének véleményét kikérve – tesz javaslatot a jegyző felé, és a jegyzőnél kezdeményezi a selejtezést.

11. A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés

A hivatal a helyi nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a

nyomon követési rendszert. A hivatal Belső kontrollrendszer kézikönyvében foglaltak a helyi nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában is irányadóak. A helyi nemzetiségi önkormányzat belső ellenőrzésének lebonyolítására a hivatal mindenkor hatályos Belső Ellenőrzési Kézikönyvében foglalt rendelkezéseket, előírásokat kell alkalmazni.

A belső kontrollrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat. A helyi nemzetiségi önkormányzat operatív gazdálkodása lebonyolításának ellenőrzése a függetlenített belső ellenőrzés feladatát képezi. Belső ellenőrzésre a kockázatelemzéssel alátámasztott éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint; illetve rendkívüli, a gazdálkodási gyakorlatot jelentősen befolyásoló esetekben kerül sor. A belső ellenőrzés lefolytatásának rendjét a belső ellenőrzési vezető által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv tartalmazza.

A helyi nemzetiségi önkormányzat részt vesz a belső ellenőrzés értékeléséről készülő éves beszámoló rá vonatkozó részének elkészítésében, amit a hivatal készít elő. A belső ellenőrzésnek a helyi nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos megállapításai nyomán szükséges intézkedések meghozatala az elnök feladata.

12. Záró rendelkezések

Felek kijelentik, hogy a jelen megállapodásban rögzített eljárási rend szerint járnak el, az együttműködés során a megállapodás szabályait kölcsönösen betartják.

A megállapodást kötő felek jelen megállapodást határozott időre, a helyi nemzetiségi önkormányzat megbízatásának idejére kötik, melyet évente január 31-ig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül felül kell vizsgálni. Jelen megállapodás hatályba lépésével egyidejűleg, a 2010. március 09. keltezésű együttműködési megállapodás hatályát veszti.

Jelen megállapodást a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a testületi döntések után jóváhagyólag írták alá.

Nagykőrös, 2012. június 01.

Dr. Czira Szabolcs

polgármester

Keskeny Rudolf

elnök

Záradék:

Az együttműködési megállapodást Nagykőrös Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 77/2012. (V.31.) önkormányzati határozatával, Nagykőrös Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a 10/2012. (V.29.) RNÖ határozatával jóváhagyta.

Nagykőrös Város Önkormányzat
2750 Nagykőrös, Szabadság tér 5.

Tárgy: Nagykőrös Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke által tiszteletdíj megállapítása iránt benyújtott indítványa

K I V O N A T

Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testület
2012. május 31-i ülésének jegyzőkönyvéből

78/2012. (V. 31.)

önkormányzati határozat

1. Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete elviekben támogatja Nagykőrös Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat tagjai részére Nagykőrös Város Önkormányzat 2012. évi költségvetésének terhére tiszteletdíj megállapítását.
2. Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri Nagykőrös Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatát, tegyen javaslatot Nagykőrös Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat tagjai tiszteletdíjára és a szükséges forrás biztosítására.
3. Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete Keskeny Rudolf elnök értesítését elrendeli.

Határidő: 1. pont: 2012. május 31.
2. pont: 2012. június 13.
3. pont: testületi ülést követő 5 napon belül

Felelős: Dr. Czira Szabolcs polgármester

K.m.f.

Dr. Czira Szabolcs sk.
polgármester

Dr. Nyíkos Sára sk.
jegyző

Illés Sándor sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

Dénes Dénes sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

A kivonat hitelül:

Nagykőrös Város Önkormányzat
2750 Nagykőrös, Szabadság tér 5.

Tárgy: Nagykőrös Város Önkormányzat fenntartásában lévő óvodák és általános iskolák Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyása

K I V O N A T

Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testület
2012. május 31-i ülésének jegyzőkönyvéből

79/2012. (V. 31.)

önkormányzati határozat

Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja

- a Bóbita Óvoda (11845-1/2012. sz. dokumentum),
- a Kalocsa Balázs Óvoda (10886-2/2012. sz. dokumentum),
- a Nagykőrösi Mese-vár Óvoda (10885-2/2012. sz. dokumentum),
- a Hétszínvirág Óvoda (10148-5/2012. sz. dokumentum),
- a Kossuth Lajos Általános Iskola (9562-5/2012. sz. dokumentum),
- a Petőfi Sándor Általános Iskola és Diákotthon (9759-5/2012. sz. dokumentum),
- a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola (9760-5/2012. sz. dokumentum),
- a Dalmady Győző Óvoda, Általános Iskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény (9758-4/2012. sz. dokumentum), módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzatát.

Határidő: 2012. május 31.

Felelős: Dr. Czira Szabolcs polgármester

K.m.f.

Dr. Czira Szabolcs sk.
polgármester

Dr. Nyíkos Sára sk.
jegyző

Illés Sándor sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

Dénes Dénes sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

A kivonat hitelül:

Nagykőrös Város Önkormányzat
2750 Nagykőrös, Szabadság tér 5.

Tárgy: A nagykőrösi fiatalok tehetséggondozását
kiszélesítő ösztöndíjpályázat kiírása a 2012/2013.
tanévre

K I V O N A T

Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testület
2012. május 31-i ülésének jegyzőkönyvéből

80/2012. (V. 31.)

önkormányzati határozat

1. Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2012/2013. tanévre „Tehetséggondozás kiszélesítése” címmel – a melléklet szerint – ösztöndíjpályázatot ír ki.
2. Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert az ösztöndíjpályázat közzétételével kapcsolatos intézkedések megtételére.

Határidő: 1. pont: 2012. május 31.
2. pont: jegyzőkönyv hitelesítését követő 8 napon belül

Felelős: Dr. Czira Szabolcs polgármester

K.m.f.

Dr. Czira Szabolcs sk.
polgármester

Dr. Nyíkos Sára sk.
jegyző

Illés Sándor sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

Dénes Dénes sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

A kivonat hitelélül:

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Nagykőrös Város Önkormányzata
pályázatot hirdet
„Tehetséggondozás kiszélesítése”
címmel

a 2012/2013. tanévre

kiemelkedően tehetséges általános- és középiskolás tanulók részére.

Pályázhatnak:

- az általános iskolák 7. és 8. osztályos tanulói,
- hatosztályos gimnáziumok 7. és 8. osztályos tanulói,
- középiskolák tanulói a 9. osztálytól.

Feltételek:

- Nagykőrösön állandó lakóhely,
- példás vagy jó magatartás és szorgalom,
- a család egy főre jutó havi nettó jövedelme a mindenkori öregségi nyugdíjminimum (jelenleg 28 500,- forint/hó) kétszeresét nem haladja meg,
- a pályázat benyújtását megelőző tanévben a szakminisztérium(ok) által hivatalosan meghirdetett és támogatott felmenő rendszerű tanulmányi versenyen legalább megyei (területi, regionális) 1-5. vagy országos 1-15. egyéni helyezés elérése.

A pályázathoz csatolni kell:

- pályázó rövid bemutatkozása,
- a pályázat benyújtását megelőző tanév tanulmányi versenyein elért eredmények igazolásának dokumentációja,
- a család jövedelmét igazoló iratok (családi pótlék összegének igazolása is),
- a lakcím igazolására szolgáló dokumentum másolata,
- a magatartás és a szorgalom igazolására a pályázat benyújtását megelőző tanév bizonyítványának másolata.

Az ösztöndíj mértéke

- az általános iskolák és a hatosztályos gimnázium 7. és 8. osztályos tanulói esetén a minimálbér 8%-a, azaz **7440,- forint/hó**
- középiskolai oktatási intézmény 9-12. osztályos tanulóinál a minimálbér 10%-a, azaz **9300,- forint/hó.**

Az ösztöndíj egy tanítási év szorgalmi időszakára (10 hónap) szól.

A pályázatot az általános- és középiskolák tanulóinak **2012. szeptember 15-ig** lehet benyújtani iskolájuk igazgatójának az előírt feltételek meglétét tanúsító okmányokat mellékelve. A tantestület által véleményezett pályázatokat az igazgatók **2012. szeptember 20-**

ig továbbítják Nagykőrös Város Önkormányzata polgármesterének címezve (2750 Nagykőrös, Szabadság tér 5.).

A beérkezett pályázatokat Nagykőrös Város Önkormányzat Oktatási, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottsága véleményezi és terjeszti a Képviselő-testület elé.

Nagykőrös, 2012. május ...

Dr. Czira Szabolcs
polgármester

Nagykőrös Város Önkormányzat
2750 Nagykőrös, Szabadság tér 5.

Tárgy: Nagykőrös Város Önkormányzat fenntartásában
lévő óvodák Intézményi Minőségirányítási Programjának
jóváhagyása

K I V O N A T
Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testület
2012. május 31-i ülésének jegyzőkönyvéből

81/2012. (V. 31.)

önkormányzati határozat

Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Hétszínvirág Óvoda módosításokkal
egységes szerkezetbe foglalt Intézményi Minőségirányítási Programját jóváhagyja.

Határidő: 2012. május 31.

Felelős: Dr. Czira Szabolcs polgármester

K.m.f.

Dr. Czira Szabolcs sk.
polgármester

Dr. Nyíkos Sára sk.
jegyző

Illés Sándor sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

Dénes Dénes sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

A kivonat hitelélül:

Nagykőrös Város Önkormányzat
2750 Nagykőrös, Szabadság tér 5.

Tárgy: Pedagógus álláshelyek számának meghatározása
Nagykőrös Város Önkormányzat fenntartásában lévő
közoktatási intézményekben

K I V O N A T

Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testület
2012. május 31-i ülésének jegyzőkönyvéből

82/2012. (V. 31.)

önkormányzati határozat

1. Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Petőfi Sándor Általános Iskola és Diákotthonban a 2012/2013. tanévben az 1. évfolyamon 3 osztály indítását engedélyezi.
2. Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete az óvodák és általános iskolák létszámhelyzetének felülvizsgálata során a gyermekek, tanulók, valamint az indítható csoportok és osztályok száma alapján ellátandó feladathoz a 2012/2013. nevelési évben/tanévben az alábbiak szerint engedélyezi az álláshelyek számát:

Álláshelyek száma	Pedagógus	Pedagógiai munkát segítő	Technikai dolgozó	Összesen
Bóbita Óvoda	20	10	2,5	32,5
Kalocsa Balázs Óvoda	13	6	2	21
Nagykőrösi Mese-vár Óvoda	17	10	2,5	29,5
Hétszínvirág Óvoda	14	7,5	2	23,5
Kossuth Lajos Általános Iskola	30	1	12	43
Petőfi Sándor Általános Iskola és Diákotthon	45	3	30,5	78,5
II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola	29	1	11,5	41,5
Összesen	168	38,5	63	269,5

Határidő: 1-2. pont: 2012. május 31.

Felelős: 1-2. pont: Dr. Czira Szabolcs polgármester
K.m.f.

Dr. Czira Szabolcs sk.
polgármester

Dr. Nyíkos Sára sk.
jegyző

Illés Sándor sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

Dénes Dénes sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

A kivonat hitelélül:

Nagykőrös Város Önkormányzat
2750 Nagykőrös, Szabadság tér 5.

Tárgy: Közoktatási megállapodás a kocséri gyermekek általános iskolai ellátásának biztosításáról

K I V O N A T

Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testület
2012. május 31-i ülésének jegyzőkönyvéből

83/2012. (V. 31.)

önkormányzati határozat

1. Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete Kocsér Község Önkormányzata 459/4/2012. iktatószámú, Nagykőrös Város Önkormányzatához a 11637-1/2012. számon érkezett megkeresésében foglaltak alapján (a 2012/2013. tanévben a Nagykőrösre bejáró tanulók száma 0 fő) biztosítja azon Kocsér településen élő tanulóknak a nagykőrösi önkormányzati általános iskolákban történő megfelelő színvonalú ellátását, akiknek a szülei nem akarják az elkötelezett, illetve az átadott nevelési-oktatási intézménybe járatni gyermeküket.
2. Nagykőrös Város Önkormányzata tájékoztatja Kocsér Község Önkormányzatát, hogy a
 - a) Köznev. tv. 74. § (1) bekezdésében foglaltak alapján 2013. január 1-jétől az állam gondoskodik az általános iskolai feladatellátásról.
 - b) tanulók felvételét befolyásolhatja Nagykőrös város önkormányzati általános iskoláinak osztálylétszáma.
3. Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert Kocsér Község Önkormányzatával kötendő mellékelt közoktatási megállapodás-tervezet aláírására.

Határidő: 1-2. pont: 2012. május 31.
3. pont: Kocsér Község Önkormányzat jóváhagyását, valamint aláírását követő 8 napon belül

Felelős: 1-3. pont: Dr. Czira Szabolcs polgármester

K.m.f.

Dr. Czira Szabolcs sk.
polgármester

Dr. Nyíkos Sára sk.
jegyző

Illés Sándor sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

Dénes Dénes sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

A kivonat hitelélül:

Közoktatási megállapodás

Amely létrejött egyrészről

Kocsér Község Önkormányzata, törzskönyvi azonosító száma: 730314, adószáma: 15730318-2-13, bankszámlaszáma: 65100383-11016528, 2755 Kocsér, Szent István tér 1.

(képviseli **Bodnár András** polgármester),

másrészről

Nagykőrös Város Önkormányzata, törzskönyvi azonosító száma: 731278; adószáma: 15731278-2-13; bankszámlaszáma: 10915008-00000003-70920005; 2750 Nagykőrös, Szabadság tér 5.

(képviseli **Dr. Czira Szabolcs** polgármester)

között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. Kocsér Községi Önkormányzat és Nagykőrös Városi Önkormányzat a közoktatási megállapodást a helyi önkormányzatokról szóló [1990. évi LXV. törvény](#) 8. §-a és a közoktatásról szóló [1993. évi LXXIX. törvény](#) (továbbiakban: [Kt.](#)) 81.§ (3) – (7) bekezdése, valamint a [Kt.](#) 88.§ (6) – (7) bekezdése alapján kötik meg a [Kt.](#) **26.§. (4) meghatározott alapfokú nevelés-oktatási feladat ellátására a 2. pontban részletezett Kocsér Községi Önkormányzat által fenntartott általános iskolájának fenntartó váltása miatt.**

2. Kocsér Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 21/2012.(IV.25.) sz. határozatával döntött arról, hogy a településen működő általános iskola fenntartói jogát 2012. szeptember 1-jétől átadja a Váci Egyházmegye Ordináriusa (2600 Vác, Migazzi tér 1.) részére. **Azon általános iskolás korosztályú gyermekek számára, akik a vallási-világnézeti szempontból elkötelezett általános iskolai ellátást nem kérik, a vallási-világnézeti szempontból semleges nevelést és oktatást Kocsér Község Önkormányzatának kell továbbra is biztosítani a közoktatásról szóló [1993. évi LXXIX. törvény](#) 88.§.(7) bek. alapján.**

Kocsér Község Önkormányzata jogszabályi kötelezettségének ezen közoktatási megállapodás keretében kíván eleget tenni, tekintettel arra, hogy Nagykőrös Város Önkormányzatával oktatási és egyéb területen is jól működő kapcsolatai vannak, több általános iskolát tart fenn, és a város tömegközlekedési eszközzel jól megközelíthető.

3. A megállapodás tartalma és feltételei

Jelen megállapodásban Nagykőrös Város Önkormányzata vállalja:

- a) Gondoskodik a Nagykőrösre bejáró kocséri lakóhellyel rendelkező általános iskolás korosztályú gyermekek közoktatási, ezen belül általános iskolai feladatellátásáról az általa fenntartott intézményeiben, intézmény kijelölése nélkül:
- Kossuth Lajos Általános Iskola
 - Petőfi Sándor Általános Iskola és Diákotthon
 - II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola
- b) A kocséri lakóhellyel rendelkező általános iskolás korosztályú tanulók felvételét befolyásolhatja Nagykőrös város önkormányzati általános iskoláinak osztálylétszáma.

4.) A közoktatási megállapodásban érintett tanulók száma:

Kocsér Községi Önkormányzat által 2012. május hónapban elvégzett felmérés (szülői írásbeli nyilatkozat) alapján a 2012/2013. tanévben kocséri lakóhelyű gyermek nem kívánja igénybe venni ezen közoktatási megállapodás szerinti általános iskolai oktatást.

5.) A feladatellátáshoz igénybe vehető források, ehhez nyújtott kiegészítő támogatás összege:

A megállapodásból eredően ellátandó feladatok Nagykőrös Város Önkormányzata által fenntartott intézménynél normatív támogatás feletti többletköltséget okoznak, annak viseléséről a felek külön megállapodást kötnek.

6.) Feladatellátással kapcsolatos egyéb kötelezettségvállalás:

Kocsér Község Önkormányzata vállalja, hogy **minden év január 31-éig** – az általa elvégzett felmérés alapján – **jelentí** azon általános iskoláskorú gyermekek nevét, akik a Nagykőrös Város Önkormányzata által fenntartott iskolában kívánnak eleget tenni tankötelezettségüknek.

7.) A megállapodás 2012. szeptember 1. napjától lép hatályba, és határozatlan időtartammal jön létre.

A megállapodást felmondani mindkét fél részéről kizárólag a tanítási év végével lehet.

A felmondási szándékot 3 hónappal korábban írásban kell a másik féllel közölni.

8.) A felek megállapodnak abban, hogy a közoktatási megállapodást legkésőbb 2012. december 31-éig felülvizsgálják arra tekintettel, hogy a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtási rendeletei a megállapodás aláírásakor nem jelentek meg, és ezen törvény 74.§ (1) bekezdésében foglaltak alapján 2013. január 1-jétől az állam gondoskodik az általános iskolai feladatellátásról.

9.) A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a [Polgári Törvénykönyvről](#) szóló [1959. évi IV. törvény](#), a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény, valamint az államháztartásról szóló 2011. CXCV. törvény, valamint végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

10.) A közoktatási megállapodást Kocsér Községi Önkormányzat Képviselő-testülete/2012.(V.30.) sz. Öt. határozatával, valamint Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete 83/2012. (V. 31.) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Kocsér, 2012. május

Nagykőrös, 2012. június

Bodnár András
polgármester

Dr.Czira Szabolcs
polgármester

Jogi ellenjegyző:

Szöllősiné dr. Patonai Judit
jegyző

Dr. Nyíkos Sára
jegyző

Pénzügyi ellenjegyző:

Laczi Béláné
pénzügyi főelőadó

Kiss Péter
pénzügyi irodavezető

Nagykőrös Város Önkormányzat
2750 Nagykőrös, Szabadság tér 5.

Tárgy: Fenntarthatósági nyilatkozat az Arany János Kulturális Központ „Kulturális szakemberek továbbképzése a szolgáltatásfejlesztés érdekében” (TÁMOP 3.2.12-12/1/KMR) c. pályázatához

K I V O N A T

Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testület
2012. május 31-i ülésének jegyzőkönyvéből

84/2012. (V. 31.)

önkormányzati határozat

1. Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Arany János Kulturális Központ „Kulturális szakemberek továbbképzése a szolgáltatásfejlesztés érdekében” (TÁMOP 3.2.12-12/1/KMR) c. konzorciumi keretben benyújtandó pályázat célkitűzéseit és megvalósítását támogatja.
2. A Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a határozati javaslat mellékletét képező fenntartói támogató nyilatkozat aláírására.
3. Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a polgármestert Nagykőrös Város Önkormányzat alapdokumentumainak (Pl: közoktatási intézkedési terv, esélyegyenlőségi intézkedési terv, önkormányzati minőségirányítási program stb.) felülvizsgálatával kapcsolatos feladatok végrehajtására.

Határidő: 1-2. pont: 2012. május 31.
3. pont: Nyertes pályázat esetén az értesítést követő 30 napon belül.

Felelős: Dr. Czira Szabolcs polgármester

K.m.f.

Dr. Czira Szabolcs sk.
polgármester

Dr. Nyíkos Sára sk.
jegyző

Illés Sándor sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

Dénes Dénes sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

A kivonat hitelül:

Nagykőrös Város Önkormányzat
2750 Nagykőrös, Szabadság tér 5.

Tárgy: Beszámoló a Dalmady Győző Óvoda, Általános Iskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény vezetőjének öt éves tevékenységéről

K I V O N A T

Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testület
2012. május 31-i ülésének jegyzőkönyvéből

85/2012. (V. 31.)

önkormányzati határozat

Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete Bobál Róbertné, a Dalmady Győző Óvoda, Általános Iskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény vezetőjének öt éves tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: 2012. május 31.

Felelős: Dr. Czira Szabolcs polgármester

K.m.f.

Dr. Czira Szabolcs sk.
polgármester

Dr. Nyíkos Sára sk.
jegyző

Illés Sándor sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

Dénes Dénes sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

A kivonat hitelül:

Nagykőrös Város Önkormányzat
2750 Nagykőrös, Szabadság tér 5.

Tárgy: Beszámoló a Hétszínvirág Óvoda vezetőjének öt éves munkájáról

K I V O N A T

Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testület
2012. május 31-i ülésének jegyzőkönyvéből

86/2012. (V. 31.)

önkormányzati határozat

Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete Németh Borbála, a Hétszínvirág Óvoda óvodavezetőjének öt éves munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: 2012. május 31.

Felelős: Dr. Czira Szabolcs polgármester

K.m.f.

Dr. Czira Szabolcs sk.
polgármester

Dr. Nyíkos Sára sk.
jegyző

Illés Sándor sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

Dénes Dénes sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

A kivonat hitelül:

Tárgy: Javaslat városi kitüntető címek
adományozására

K I V O N A T

Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testület
2012. május 31-i ülésének jegyzőkönyvéből

87/2012. (V. 31.)

önkormányzati határozat

A határozat zárt ülés keretében került meghozatalra.

K.m.f.

Dr. Czira Szabolcs sk.
polgármester

Dr. Nyíkos Sára sk.
jegyző

Illés Sándor sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

Dénes Dénes sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

A kivonat hitelül: